

Resolución de Adjudicación No. 36/2023 ACP-UGP

En el Ministerio de Salud, en San Salvador, a las diez horas y treita minutos del día siete de marzo de dos mil veintitrés.

CONSIDERANDO:

- I. Que de conformidad con las disposiciones establecidas en las "Regulaciones de Adquisiciones para Prestatarios en Proyectos de Inversión del Banco Mundial" (julio 2016, revisadas en noviembre 2017 y agosto 2018), se promovió el Proceso de Solicitud de Cotización (SDC) N° RECOVID-157-RFQ-GO denominado "INSUMOS INFORMÁTICOS PARA FUNCIONAMIENTO DE LA UGP", fondos CONTRATO DE PRÉSTAMO BIRF 9229-SV, proyecto RESPUESTA DE EL SALVADOR ANTE EL COVID-19.
- II. Se estableció como fecha límite para la presentación de oferta el día veinte de febrero de dos mil veintitrés, hasta las quince horas treinta minutos, recibéndose las siguientes: 1) Verónica Guadalupe Castillo Trujillo; y 2) DPG, S.A. de C.V.
- III. La Unidad Solicitante designó como miembros de la Comisión Evaluadora de Cotizaciones a las siguientes personas: 1) Lcda. Patricia Carolina Hughes Quezada, Asistente de Apoyo a la Coordinación; 2) Ing. Mario Roberto Pastori Linares, Ingeniero en Sistemas de UGP. Y por parte de la Unidad de Gestión de Programa y Proyectos de Inversión se designó al Lic. Mario Heriberto Flores Carrillo, Consultor en Adquisiciones y Contrataciones de la ACP/UGPPI.
- IV. Que debido a que el monto total ofertado del oferente que cumple sustancialmente con los requisitos establecidos en el Documento de Solicitud de Cotización es inferior al presupuesto original, la delegada de la Unidad Solicitante consideró conveniente incrementar la cantidad original para el ítem 4, sin sobrepasar el 20% establecido, incrementándose el monto en CUARENTA Y NUEVE 42/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$49.42).
- V. Que analizadas y evaluadas las cotizaciones y de conformidad a las disposiciones establecidas en el Documento de Solicitud de Cotización y las Regulaciones de Adquisiciones para Prestatarios en Proyectos de Inversión del Banco Mundial (julio 2016, revisadas en noviembre 2017 y agosto 2018), los designados para realizar la evaluación técnica de las ofertas, emitieron el Informe de Evaluación y Recomendación de Adjudicación; recomendando de la siguiente manera:
 1. **ADJUDICAR** el proceso de Solicitud de Cotización (SDC) N° RECOVID-157-RFQ-GO, denominado "INSUMOS INFORMÁTICOS PARA FUNCIONAMIENTO DE LA UGP", al oferente **DPG, S.A. DE C.V.** por un monto total de **DOS MIL CUATROCIENTOS VEINTISIETE 93/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (US\$2,427.93)** con impuestos incluidos, debido a que cumple sustancialmente con los requisitos establecidos en el Documento de Solicitud de Cotización, con un plazo de entrega para los ítems 1, 2, 3 y 4: 15 días calendario, para el ítem 5: 35 días hábiles, ambos plazos contados desde un día después de distribuida la orden de Compra.
 2. No se recomienda la adjudicación de la oferente Verónica Guadalupe Castillo Trujillo, debido a que, a pesar de cumplir con todos los términos, condiciones y especificaciones técnicas, no representa la oferta con el menor precio para todos los ítems ofertados.
- VI. Que en el STEP (Systematic Tracking of Exchanges in Procurement) aprobado por el Banco Mundial, el proceso se identifica como revisión posterior.
- VII. Que estando de acuerdo con el Informe de Evaluación y Recomendación de la Adjudicación emitido por los designados para Evaluar las Cotizaciones.
- VIII. Que según Acuerdo 1944-Bis de fecha treinta de junio de dos mil veintiuno, donde se delega a la Dra. Bertha Patricia Figueroa de Quinteros, como responsable de autorizar, de conformidad a la normativa técnica y legal

correspondiente, las adquisiciones de obras, bienes y servicios hasta por un monto de DOSCIENTOS CUARENTA SALARIOS MÍNIMOS PARA EL SECTOR COMERCIO; sus solicitudes y/o requisiciones de compra, cartas de invitación, enmiendas, adjudicar y firmar Órdenes de Compra o Contratos; notificar las adjudicaciones y los resultados a los demás participantes; así como la autorización de pago a proveedores.

POR TANTO:

El Ministerio de Salud de conformidad con las disposiciones establecidas en las "Regulaciones de Adquisiciones para Prestatarios en Proyectos de Inversión del Banco Mundial" (julio 2016, revisadas en noviembre 2017 y agosto de 2018), y conforme a lo establecido Numeral 7 "Adjudicación de la Orden de Compra" del Documento de Solicitud de Cotización.

RESUELVE:

- A. **ADJUDICAR** el proceso de Solicitud de Cotización (SDC) N° RECOVID-157-RFQ-GO, denominado "INSUMOS INFORMÁTICOS PARA FUNCIONAMIENTO DE LA UGP", al oferente DPG, S.A. DE C.V. por un monto total de DOS MIL CUATROCIENTOS VEINTISIETE 93/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (US\$2,427.93) con impuestos incluidos; de acuerdo al siguiente detalle:

Ítem	Código MINSAL	Descripción del Bien	U/M	Cantidad	Precio Unitario US\$	Monto Total US\$
1	80202435	Cartucho para Impresor marca HP, color Cian número 954XL para modelos (OfficeJet Pro 7740 Wide Format All-in-One). Marca: HP Modelo: LOS62AL País de origen: China y Malasia	c/u	6	38.13	228.78
2	80202436	Cartucho para Impresor marca HP, color Magenta número 954XL para modelos (OfficeJet Pro 7740 Wide Format All-in-One). Marca: HP Modelo: LOS65AL País de origen: China y Malasia	c/u	6	38.13	228.78
3	80202437	Cartucho para Impresor marca HP, color Amarillo número 954XL para modelos (OfficeJet Pro 7740 Wide Format All-in-One). Marca: HP Modelo: LOS68AL País de origen: China y Malasia	c/u	6	38.13	228.78
4	80202438	Cartucho para Impresor marca HP, color Negro número 954XL para modelos (OfficeJet Pro 7740 Wide Format All-in-One). Marca: HP Modelo: LOS71AL País de origen: China y Malasia	c/u	9	49.42	444.78
5	80203089	Cartucho (Tóner) para Impresor HP Laserjet No. (CF237Y) Negro para modelos M607, M608, M609, MFP M631, MFP M632, MFP M633. Marca: HP Modelo: CF237Y País de origen: China y Malasia	c/u	3	432.27	1,296.81
TOTAL A ADJUDICAR (con impuestos incluidos)						US\$2,427.93

Dicho monto será cargado a la Fuente de Financiamiento: **Préstamos Externos. Contrato de Préstamo BIRF 9229-SV, Categoría de Inversión 1. Componente 2: Administración y Monitoreo de Proyecto. Proyecto 7500.**

Cifrado Presupuestario para todos los ítems: **2023-3200-3-14-02-22-3-54115.**

Plazo de entrega para los ítems 1, 2, 3 y 4: **15 días calendario**, para el ítem 5: **35 días hábiles**, ambos plazos contados desde un día después de distribuida la orden de Compra.

Lugar de Entrega: **Almacén El Paraíso Final 6ª Calle Oriente N° 1105, Colonia El Paraíso, Barrio San Esteban, San Salvador.**

Para efectos de generar la documentación de recepción, ésta se hará en dicho Almacén, con la presencia del delegado de la empresa y el administrador de la Orden de Compra.

B. Elaborar la respectiva orden de compra.

NOTIFÍQUESE:




DRA. BERTHA PATRICIA FIGUEROA DE QUINTEROS

JEFE UNIDAD DE GESTIÓN DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN AD-HONOREM.