



MINISTERIO
DE SALUD

PROYECTO CRECIENDO SALUDABLES JUNTOS: DESARROLLO
INTEGRAL DE LA PRIMERA INFANCIA EN EL SALVADOR.
CONTRATO DE PRESTAMO BIRF No. 9065-SV

Antiguo Cuscatlán, 19 de octubre de 2023

NOTA ACLARATORIA N° 1

Solicitud de Oferta Abierta Nacional CSJ-126-MINSAL-NC-RFB

“SERVICIOS DE AGENCIA DE PUBLICIDAD PARA LA DIFUSIÓN DE LA CAMPAÑA DE COMUNICACIÓN SOCIAL EN SALUD PARA LA PROMOCIÓN DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLE, EN EL MARCO DE LA LEY CRECER JUNTOS Y LEY NACER CON CARIÑO”

El Ministerio de Salud, a través del Área de Adquisiciones y Contrataciones de la Unidad Coordinadora del Proyecto Creciendo Saludables Juntos, de conformidad a las disposiciones establecidas en las “Regulaciones de Adquisiciones para Prestatarios en Proyectos de Inversión del Banco Mundial” (julio 2016, revisadas en noviembre 2017 y agosto 2018), informa a todas las personas que obtuvieron las Bases de la Solicitud de Oferta Abierta Internacional No. **CSJ-126-MINSAL-NC-RFB “SERVICIOS DE AGENCIA DE PUBLICIDAD PARA LA DIFUSIÓN DE LA CAMPAÑA DE COMUNICACIÓN SOCIAL EN SALUD PARA LA PROMOCIÓN DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLE, EN EL MARCO DE LA LEY CRECER JUNTOS Y LEY NACER CON CARIÑO”**, que de conformidad con lo establecido en la Sección II. Datos de la Licitación, numeral 8.1, se emite Nota Aclaratoria No. 1, a los documentos del referido proceso, de acuerdo a consultas recibidas, la cual debe ser tomada en cuenta en la elaboración de sus ofertas, de acuerdo a lo siguiente:

Pregunta:

1. **Sobre Sección IV, Formulario de Información** del Licitante Pág. 54 del documento se lee:

Por organigrama: ¿Se refieren a organigrama de la empresa?

¿A qué se refieren con: una lista de los miembros del Directorio y la propiedad efectiva?

Respuesta:

1.1. Sí, se refiere al organigrama de la empresa.

1.2. Se refiere a la Junta Directiva y Nómina de Accionistas.

Pregunta:

2. **Sobre Sección VIII Condiciones Generales del Contrato**

Numeral 3.2.1 *El Proveedor del Servicio no puede beneficiarse de comisiones ni descuentos.*

En relación a este punto, como debe detallarse si las agencias de publicidad recibimos una comisión de los medios y proveedores que subcontratamos para dar el servicio esperado al contratante, por ejemplo: pautas en medios, producciones, compras de promocionales, contrataciones de mobiliarios, equipos para eventos, ¿etc.?

Respuesta:

Esta regulación aplica entre el contratante (MINSAL) y el contratista (agencia contratada) y se refiere al pago del monto contratado o valor del contrato, es decir que no podrá aceptar ningún pago adicional a lo que quede establecido dicho contrato. No se refiere a bonificaciones o pagos entre el proveedor y sus proveedores.

Pregunta:

3. Confirmar que la documentación legal de la empresa debe presentarse en copia simple o certificada por notario.

Respuesta:

Para efectos de la presentación de ofertas, debe presentarse copia simple, exceptuando la carta de representante legal, que deberá ser autenticada.

Pregunta:

4. Indicar qué información se va a presentar para demostrar la experiencia en contratos similares en los últimos 4 años, con valor de al menos una vez el precio de la oferta.

Respuesta:

Contratos o actas de recepción definitiva o facturas emitidas.

Pregunta:

5. Indicar si en el numeral de conformidad de la página 52, se debe indicar el nombre del proceso o una breve descripción de los servicios a ofrecer.

Respuesta:

Indicar el nombre del proceso.

Pregunta:

6. Indicar si las credenciales de la empresa se refieren a la documentación legal de la misma.

Respuesta:

Se refieren a la documentación legal de la empresa.

Pregunta:

7. Indicar si la lista de miembros del directorio y propiedad efectiva se refiere a junta directiva y nómina de accionistas y brindar formulario de divulgación de la propiedad efectiva indicado en página 54 de ser requerido.

Respuesta:

Se refiere a la Junta Directiva y Nómina de Accionistas.

El formulario de Divulgación de la Propiedad Efectiva se encuentra en la página 147.

Pregunta:

8. Aclarar lo indicado en Página 56 información para la calificación
 - a. ¿Qué información requieren para comprobar los servicios cumplidos como principal prestador de servicio de naturaleza y volumen similares?
 - b. ¿A qué se refiere detalle de servicios que se están prestando o se debe prestar y qué información debe adjuntarse?
 - c. ¿Qué información requieren indicar en el numeral 1.4 "elemento del equipo"?



Respuesta:

- a. Contratos o actas de recepción definitiva o facturas emitidas para servicios prestados de similar naturaleza y volumen.
- b. Se refiere a la información que debe completar en el cuadro indicado para el numeral 1.3. Los servicios que se están prestando (contratos firmados cuya ejecución aún no ha finalizado).
- c. El elemento del equipo se deben enlistar todos los recursos que tienen a disposición para la realización de los servicios, completando toda la información requerida en el cuadro.

Pregunta:

9. Confirmar si debe presentarse la declaración de desempeño ambiental y social, si no hay un APCA páginas 59.

Respuesta:

No debe presentarse la declaración de desempeño ambiental y social.

Pregunta:

10. Confirmar si deben presentarse los formularios de la sección 5 países elegibles y sección 6 fraude y corrupción.

Respuesta:

No deben presentarse.

Pregunta:

11. Literal f) Confirmar si la validez de la oferta será hasta el 23/01/2024 o 24/01/2024.

Respuesta:

La validez de la oferta será hasta el 24 de enero de 2024.

Pregunta:

12. Indicar si en Alternativa, se puede indicar No aplica por no presentar oferta alternativa o debe dejarse en blanco.

Respuesta:

Escribir "No Aplica".

Pregunta:

13. *Formulario Normas de conducta del personal del Proveedor del servicio:* Indicar si debe eliminarse este párrafo: APÉNDICE 1: Comportamientos que constituyen Explotación y Abuso Sexual (EAS) y los comportamientos que constituyen Acoso Sexual (ASx).



GOBIERNO DE
EL SALVADOR

MINISTERIO
DE SALUD

PROYECTO CRECIENDO SALUDABLES JUNTOS: DESARROLLO
INTEGRAL DE LA PRIMERA INFANCIA EN EL SALVADOR.
CONTRATO DE PRESTAMO BIRF No. 9065-SV

Respuesta:

No debe eliminarse información, el apéndice 1 es un anexo al formulario que deben completar.

Pregunta:

14. *Formulario de información del licitante:* En caso de no ser APCA se puede eliminar este texto [indique el nombre jurídico de cada miembro de la APCA].

Respuesta:

Indicar "No Aplica".

Pregunta:

15. Información para calificación: Nombre del Personal del Proveedor del Servicio: ¿se debe indicar el nombre y firma de todo el personal involucrado en el proceso?

Respuesta:

Sí, debe indicar el nombre, cargo, años de experiencia (general) y años de experiencia en el cargo propuesto, según lo requerido en el cuadro del numeral 1.5, de la Sección IV, apartado "Información para la Calificación".

Pregunta:

16. Indicar si toda la información requerida como anexo debe adjuntarse nuevamente a este formulario o es suficiente con la presentada siempre en el sobre solicitado o en otro sobre. (Ejemplo en información financiera solicitan los estados financieros y también como anexo a este documento)

Respuesta:

No debe adjuntarse nuevamente.

Pregunta

17. Qué información requieren para demostrar el Volumen anual total de servicios realizados en los últimos cinco años, ¿Se puede presentar cuadro indicando la facturación de ese periodo?

Respuesta:

Se puede presentar un cuadro resumen indicando la facturación de ese período, sin embargo, dicho resumen deberá ser respaldado por los respectivos Estados Financieros incluidos en este apartado.

Pregunta:

18. Sobre Sección IV, En Pág 63, Declaración del Método, ¿es necesario describir el método de trabajo para ofrecer los servicios de una agencia de publicidad o descripción método de Estrategias de Gestión Ambiental y Planes de Ejecución y Social y seguridad cibernética?

Se menciona "según lo requiere la DDL en referencia a IAL 12.1 (h) "pero en las bases Sección 2 no hace mención de IAL 12.1(h)



Respuesta:

Se requiere describir el método de trabajo a desarrollar por parte de la agencia para los servicios a ejecutar, de acuerdo con lo requerido en las especificaciones técnicas.

El literal 12.1 (h) y lo que se describe en relación a este en la sección IV, no es aplicable para este proceso. Por lo tanto, no se definió ningún requisito al respecto de este literal (h).

Pregunta:

19. Sobre la Sección IX Condiciones Especiales del Contrato.

En Apéndice B: Requisitos de los servicios numeral 3 lee: "*¿Propuesta de fase de plataforma de la campaña*", la consulta es si debería leer "*Propuesta de frase plataforma de la campaña*"?

Respuesta:

Sí, debe ser "*Propuesta de frase de plataforma de campaña*".

Pregunta:

20. Sobre propuesta Económica

¿La propuesta económica debe ser equivalente al monto propuesto en el Plan de Medios que se trabaje para la campaña demo por el período de 12 meses?

Respuesta:

La propuesta económica debe ser equivalente a 12 meses.

Pregunta:

21. Sobre período de Campaña Demo

¿El período para el Plan de Comunicaciones a diseñar para la campaña demo es de 12 meses?

Respuesta:

Trabajarlo para una campaña de 3 meses. El plan de medios solicitado dentro de la campaña demo, es solo para el proceso de evaluación.

Pregunta:

22. *Brief para trabajar demo para contratación de agencia de publicidad*, Pag. 134 ELEMENTOS OBLIGATORIOS, se lee: • Línea gráfica y logos de las Leyes Crecer Juntos y Nacer con Cariño:

a. ¿Es posible que nos puedan proporcionar manuales de línea gráfica de Leyes Crecer Juntos y Nacer con Cariño?

Respuesta:

Sí, se proporcionarán los manuales.

b. ¿Es necesario apegarse estrictamente a la línea gráfica de estos manuales?

Respuesta:

No estrictamente. Se recomienda tomar en cuenta la identidad gráfica de los manuales, para recibir una propuesta creativa de los participantes.



Pregunta:

Carta de la oferta – Parte Técnica:

23. Literal e) conformidad ¿Indicar que información requieren en la breve descripción de los servicios de No Consultoría, se refiere al nombre del proceso?

Respuesta:

Sí, se refiere al nombre del proceso.

Pregunta:

24. Consultar los lugares del país en el que se requieren los servicio:

Respuesta:

A nivel nacional.

Pregunta:

25. Información para la Calificación.

¿Qué información requieren para demostrar Servicios cumplidos como principal prestador de servicios de naturaleza y volumen similares durante los últimos cinco años? ¿Este requisito se cumple completando el cuadro indicado en este numeral tanto para servicios prestados en los últimos 5 años como los actuales?

Respuesta:

Completar en la sección 4 los formularios de la oferta, específicamente las Pag 56-58.

Pregunta:

26. ¿Qué información requieren en elemento del equipo, es lo mismo que la Descripción del equipo?

Respuesta:

No, no es lo mismo. Deberán completar el cuadro del apartado 1.4 en la página 56. El elemento del equipo se deben enlistar todos los recursos que tienen a disposición para la realización de los servicios.

Pregunta:

27. Indicar si los medios son considerados como subcontratos y que información debe indicarse en secciones de los servicios.

Respuesta:

Sí son considerados como subcontratados (Relación directa agencia medios). La sección de servicios se refiere al tipo de servicios que se subcontratará. Ejm Pauta en medios. Alquiler de locaciones, equipo audiovisual, etc.

Pregunta:

28. Indicar si este formulario debe completarse hasta el numeral 1.10 o también debe incluirse todo lo indicado en página 58.



Respuesta:

Deberán completar la página 58 a excepción de la declaración de desempeño ambiental y social. En caso de no participar como APCA, omitir la información del numeral 2 de esta página.

Pregunta:

29. Lista de actividades con precio: ¿Qué información debe indicarse en el numeral 3 – Unidad?

Respuesta:

La unidad se refiere a la cantidad de los servicios que proveerá por cada una de las actividades realizadas. Ejemplo: 3 fotografías, 1 pauta publicitaria, etc.

Pregunta:

30. En caso de las cartas de referencia del equipo de trabajo y de clientes de la agencia, ¿es posible presentar fotocopias certificadas por notario?

Respuesta:

Sí, es posible.

Pregunta:

31. Indicar si en el numeral de conformidad de la página 52, se debe indicar el nombre del proceso o una breve descripción de los servicios a ofrecer.

Respuesta:

Se debe indicar el nombre del proceso.

Pregunta:

32. Aclarar lo indicado en Página 56 información para la calificación: ¿Qué información requieren para comprobar los servicios cumplidos como principal prestador de servicio de naturaleza y volumen similares?

Respuesta:

Completar el cuadro en el numeral 1.3

Pregunta:

33. ¿A qué se refiere detalle de servicios que se están prestando o se debe prestar y qué información debe adjuntarse?

Respuesta:

Los servicios que se están prestando (contratos firmados cuya ejecución aún no ha finalizado).



Pregunta:

34. ¿Qué información se requiere indicar en el numeral 1.4., “elemento del equipo”?

Respuesta:

El elemento del equipo se deben enlistar todos los recursos que tienen a disposición para la realización de los servicios, completando toda la información requerida en el cuadro.

Pregunta:

35. ¿Hay un presupuesto estimado a considerar para el plan de medios de la campaña demo?

Respuesta:

Sí, hay un presupuesto.

Pregunta:

36. Favor confirmar si el periodo para el plan de medios de la campaña demo es de 12 meses. De lo contrario, favor indicar el periodo a considerar para el plan de medios de la campaña demo.

Respuesta:

La campaña demo debe contener un plan de medios de 3 meses.

Pregunta:

37. ¿Hay un monto estimado de inversión en medios a considerar en el plan de medios de la campaña demo?

Respuesta:

Sí, hay un monto estimado de inversión en medios.

Pregunta:

38. ¿Debemos considerar costos de producción en la propuesta?

Respuesta:

Sí, deberían considerar los costos.

Pregunta:

39. En la página 133 de los TDRs nos indican en el apartado de ELEMENTOS OBLIGATORIOS línea gráfica y logos de las Leyes Crecer Juntos y Nacer con cariño: Favor confirmar si debemos incluir en las piezas el logo de MINSAL.

Respuesta:

Sí, cuando se considere necesario.

Licda. María José Domínguez Alas

Coordinadora de la Unidad Coordinadora del
Proyecto Creciendo Saludables Juntos UCPCSJ