**ANEXO N°1: FORMULARIO DE LA OFERTA**

(Lugar y fecha)

Señores

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Solicitud de Cotización N°: RECOVID-69-RFQ-GO-BIS denominado “ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE COMPUTO PARA SER UTILIADO EN LA UGP-PI” (SEGUNDO PROCESO).

Nombre y dirección del Ofertante:

\_\_\_\_\_\_(Nombre del Ofertante)\_\_\_\_\_\_\_\_ abajo firmante, con domicilio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de la ciudad de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del departamento de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, República \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, quién se presenta en su carácter de titular y/o representante legal del Ofertante\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Después de estudiar cuidadosamente los documentos adjuntos y no quedando duda alguna, propongo: proveer los Bienes y/o Servicios solicitados según los plazos previstos de acuerdo al siguiente detalle:

Para el Ítem 1 el precio total de nuestra oferta, a continuación, es: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [indicar el precio total de la oferta del Ítem en palabras y en cifras, indicando las cifras respectivas en diferentes monedas];

El precio total de nuestra oferta es de: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [indicar el precio total de la oferta en palabras y en cifras, indicando las cifras respectivas en diferentes monedas]; todos los precios Incluyen IVA.

La validez de nuestra oferta es de \_\_\_\_\_ días contados a partir del día establecido para la presentación de la oferta.

Firma y sello del Ofertante

Teléfono de contacto

Dirección:

E-mail:

**ANEXO N°2: LISTA DE CANTIDADES Y PRECIOS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ITEM | DESCRIPCIÓN | CANTIDAD | UNIDAD | PRECIO UNITARIO  (INCLUYE IVA) | TOTAL  (INCLUYE IVA) |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| TOTAL | | | | |  |

El precio ofertado esta expresado en Dólares de los Estados Unidos de América. Incluye todos los costos directos e indirectos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas, servicios conexos y cualquier costo por otro concepto que pueda tener incidencia sobre el valor de los bienes.

[*El precio ofertado deberá ser consignado únicamente con dos decimales]*

**Impuestos:** El precio arriba expresado incluye todos los tributos, impuesto y/o cargos, comisiones, etc. y cualquier gravamen que recaiga o pueda recaer sobre el bien a proveer o la actividad del proveedor, incluyendo el IVA

País de Origen de los bienes es:

Plazo de entrega es:

Firma del Ofertante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sello del Oferente:

**ANEXO N°3: CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÍTEM** | **CÓDIGO MINSAL** | **CÓDIGO ONU** | | **ESPECIFICACIÓN TÉCNCIA REQUERIDA** | **ESPECIFICACIONES TECNICAS OFERTADAS**  **MARCA:**  **MODELO:** |
| 1 | 60204200 | 43211503 | | Computadora portátil de prestaciones medias con sistema operativo privativo |
| Descripción | | | Tipo de procesador: Ultima o penúltima generación liberada, 4 cores 8MB Cache, frecuencia base de 2.4 GHz) o superior  Memoria RAM: 8 GB de SDRAM DDR4-3200 (1 x 8 GB) como mínimo.  Ranuras de memoria: 2  Unidad de almacenamiento: SSD de 256 GB.  Pantalla: Pantalla FHD de 14" en diagonal, resolución 1920 x 1080 o superior.  Tarjeta gráfica : Gráficos integrados o superior  Lector de tarjetas: Incluido y debe admitir SD o microSD 3.0.  Salida de video: Debe incluir salida HDMI.  Puertos de conexión: 1 puerto USB 3.2 Gen 2x2 tipo c con soporte display port/carga eléctrica, 1 puertos USB 3.2  Gen 1, 1 puerto USB Gen 1 con soporte PowerShare, 1 puerto USB 2.0, 1 puerto HDMI 1.4ª como mínimo, ethernet (puede ser adaptador) como mínimo, 1 puerto de audio y 1 puerto para carga eléctrica.  Cámara Cámara web HD de 720p.  Teclado Teclado en español Latinoamérica retro iluminado.  Teclado adicional: Incluido, conector USB, en español Latinoamérica y debe ser de la misma marca del equipo.  Apuntador: Tipo Pad con soporte de gestos multitáctiles.  Apuntador adicional: Debe incluir 1 mouse óptico conexión USB de la misma marca del equipo y 1 mouse pad con soporte de gel.  Apuntador adicional 2: Debe incluir 1 mouse de tipo inalámbrico con capacidad de conexión a 2.4GHz y bluetooth.  Audio: Tarjeta de sonido integrada con altavoces estéreo integrados y micrófono  Interfaz de red Integrada o con adaptador 10/100/1000.  Conexión inalámbrica: Debe incluir Dual Band WiFi 6 802.11ax (2x2) Wi-Fi y Bluetooth 5.2.  Unidad óptica: No incluida  Sistema Operativo Windows 11 Pro 64 en español.  Bolsón Incluido, tipo back pack de la misma marca del equipo.  Peso Hasta 6 lbs. | |  |
| Características Eléctricas | | | * Fuente de alimentación eléctrica   + Entrada: 100 a 240 VAC, (+/-10%), 50/60 Hz   + Adaptador de alimentación externa de CA   + Certificación Energy Star o equivalente | |  |
| Información Técnica Requerida | | | * Manuales   + De uso del equipo que pueden ser en formato digital. | |  |
| Garantía | | | Garantía de 3 años por desperfectos de fabricación para la computadora y 1 años para todos los accesorios, al momento de la entrega el proveedor deberá presentar certificado por cada equipo (debe incluir por equipo ID o serie) en donde haga constar el tiempo de vigencia de la garantía directamente con el fabricante, además debe incluir el reemplazo de partes en caso de fallas al siguiente día laboral. Compromiso escrito del suministrante que posee existencia de repuestos para un período mínimo de tres años. | |  |
| Entrega | | | 60 días después de la distribución de la Orden de Compra | |  |
| Lugar de entrega | | | Urbanización Lomas de Altamira Boulevard Altamira y Av. República de Ecuador No.33 San Salvador entre calzada guardabarranco y Av. Cenzontle,  San Salvador, El Salvador. Para efectos de generar la documentación de recepción se hará en el Almacén el paraíso Final 6ª Calle Oriente N°1105, Colonia El Paraíso, Barrio San Esteban, San Salvador con la presencia del delegado de la empresa y el administrador de la Orden de Compra. | |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÍTEM** | **CÓDIGO MINSAL** | **CÓDIGO ONU** | | **ESPECIFICACIÓN TÉCNCIA REQUERIDA** | **ESPECIFICACIONES TECNICAS OFERTADAS**  **MARCA:**  **MODELO:** |
| **2** | 60206025 | 45111609 | | Proyector de multimedia de prestaciones medias |
| Descripción | | | Sistema de proyección: 3LCD o DLP  Método de proyección: Delantero / Techo  Resolución Nativa: 1280 x 800 (WXGA)  Relación de aspecto: 16:9 o 16:10  Brillo: 3600 lúmenes ANSI  Duración: 5,000 h (Normal)  Tamaño de pantalla: 30" – 300"  Contraste: 22,000:1  Lente de proyección: Enfoque Manual  Relación de Zoom: 1.0-1.2  Interfaces:  • 1x USB mini tipo B  • 1x HDMI  • 1x Video in  • 2x VGA  • 1x RS-232  • 1x Audio in/out  • 1x Monitor out    Corrección trapezoidal: Vertical +-40°  Parlantes internos: Incluidos por lo menos de 2W  Peso: No mayor a 8 lbs  Accesorios:  Cable Poder: Incluido  Cable HDMI: Incluido  Maletín: Incluido | |  |
| Características Eléctricas | | | * Fuente de alimentación eléctrica   + Entrada: 100 a 240 VAC, (+/-10%), 50/60 Hz   + Cordón de alimentación con toma corriente macho polarizado. | |  |
| Información Técnica Requerida | | | * Manuales * De uso del equipo y puede ser en digital. | |  |
| Garantía | | | Garantía de 1 año contra desperfectos de fabricación en el proyector y por lo menos 3 meses en lámpara. | |  |
| Lugar de entrega | | | Urbanización Lomas de Altamira Boulevard Altamira y Av. República de Ecuador No.33 San Salvador entre calzada guardabarranco y Av. Cenzontle,  San Salvador, El Salvador. Para efectos de generar la documentación de recepción se hará en el Almacén el paraíso Final 6ª Calle Oriente N°1105, Colonia El Paraíso, Barrio San Esteban, San Salvador con la presencia del delegado de la empresa y el administrador de la Orden de Compra | |  |
| Entrega | | | 60 días después de la distribución de la Orden de Compra. | |  |

Firma del Proveedor

Sello del Proveedor

**ANEXO N°4: DECLARACIÓN DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA**

Fecha: [indicar la fecha (día, mes y año) de presentación de la oferta]

SDC. No.: N°RECOVID-69-RFQ-GO-BIS denominado “ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE COMPUTO PARA SER UTILIADO EN LA UGP-PI” (SEGUNDO PROCESO).

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

Entendemos que, de acuerdo con sus condiciones, las ofertas deberán estar respaldadas por una Declaración de Mantenimiento de la Oferta.

Aceptamos que automáticamente seremos declarados inelegibles para participar en cualquier SDC de contrato con el Comprador por un período de **2 años** contados a partir de la fecha de presentación de ofertas, si violamos nuestra(s) obligación(es) bajo las condiciones de la oferta si:

(a) retiráramos nuestra oferta durante el período de vigencia de la oferta especificado por nosotros en el Formulario de Oferta; o

(b) si después de haber sido notificados de la aceptación de nuestra oferta durante el período de validez de la misma, (i) no ejecutamos o rehusamos ejecutar el formulario del Convenio de Contrato, si es requerido; o (ii) no suministramos o rehusamos suministrar la Garantía de Cumplimiento, (iii) no cumplimos con el suministro pactado o su modificativa.

Entendemos que esta Declaración de Mantenimiento de la Oferta expirara si no somos seleccionados, y cuando ocurra el primero de los siguientes hechos: (i) si recibimos una copia de su comunicación con el nombre del Ofertante seleccionado; o (ii) han transcurrido veintiocho días después de la expiración de nuestra oferta.

Firmada: [firma de la persona cuyo nombre y capacidad se indican].

En capacidad de [indicar la capacidad jurídica de la persona que firma la Declaración de Mantenimiento de la Oferta]

Nombre: [nombre completo de la persona que firma la Declaración de Mantenimiento de la Oferta]

Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de: [nombre completo del Licitante]

Fechada el \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ día de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [indicar la fecha de la firma]

Sello Oficial de la Corporación (si corresponde)

**ANEXO N°5 DECLARACIÓN JURADA**

Señores

Unidad de Gestión de Programas y Proyectos de Inversión

Presente

Atendiendo la invitación recibida para participar en el proceso de Solicitud de Cotización N° RECOVID-69-RFQ-GO-BIS denominado “ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE COMPUTO PARA SER UTILIADO EN LA UGP-PI” (SEGUNDO PROCESO), para ser entregados en \_\_\_\_\_, detallados en los documentos adjuntos a esta carta.

Al presentar la propuesta como \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (persona natural, persona jurídica o asociación, según aplique), declaro bajo juramento, que:

Me comprometo a entregar y proveer los servicios con sujeción a los requisitos que se estipulan en las Especificaciones Técnicas y por los precios detallados en mi Oferta.

Manifestamos con carácter de declaración jurada que: i) no tenemos conflicto de intereses, ii) nuestra empresa, sus afiliados o subsidiarias, incluyendo todos los subcontratistas o proveedores para ejecutar cualquier parte de la orden de Compra, no han sido declarados inelegibles por el Banco, bajo las leyes del país del COMPRADOR o normativas oficiales, y iii) no tenemos ninguna sanción del Banco o de alguna otra Institución Financiera Internacional (IFI).

Garantizo la veracidad y exactitud de la información y las declaraciones incluidas en los documentos de la oferta, formularios y otros anexos.

Me comprometo a no incurrir o denunciar cualquier acto relacionado con prácticas prohibidas que fuere de mi conocimiento durante el desarrollo del proceso.

Atentamente,

Nombre y firma del Representante Legal, Nombre de la Empresa

o persona natural

(Lugar y fecha)