**ANEXO N°1: FORMULARIO DE LA OFERTA**

(Lugar y fecha)

Señores

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Solicitud de Cotización N°: RECOVID-59-RFQ-NC denominado “SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS”.

Nombre y dirección del Ofertante:

\_\_\_\_\_\_(Nombre del Ofertante)\_\_\_\_\_\_\_\_ abajo firmante, con domicilio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de la ciudad de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del departamento de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, República \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, quién se presenta en su carácter de titular y/o representante legal del Ofertante\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Después de estudiar cuidadosamente los documentos adjuntos y no quedando duda alguna, propongo: proveer los Bienes y/o Servicios solicitados según los plazos previstos de acuerdo al siguiente detalle:

Para el Ítem 1 el precio total de nuestra oferta, a continuación, es: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [indicar el precio total de la oferta del Ítem en palabras y en cifras, indicando las cifras respectivas en diferentes monedas];

El precio total de nuestra oferta es de: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [indicar el precio total de la oferta en palabras y en cifras, indicando las cifras respectivas en diferentes monedas]; todos los precios Incluyen IVA.

La validez de nuestra oferta es de \_\_\_\_\_ días contados a partir del día establecido para la presentación de la oferta.

Firma y sello del Ofertante

Teléfono de contacto

Dirección:

E-mail:

**ANEXO N°2: LISTA DE CANTIDADES Y PRECIOS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ITEM | DESCRIPCIÓN | CANTIDAD | UNIDAD | PRECIO UNITARIO  (INCLUYE IVA) | TOTAL  (INCLUYE IVA) |
| 1 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| TOTAL | | | | |  |

El precio ofertado esta expresado en Dólares de los Estados Unidos de América. Incluye todos los costos directos e indirectos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas, servicios conexos y cualquier costo por otro concepto que pueda tener incidencia sobre el valor de los bienes.

[*El precio ofertado deberá ser consignado únicamente con dos decimales]*

**Impuestos:** El precio arriba expresado incluye todos los tributos, impuesto y/o cargos, comisiones, etc. y cualquier gravamen que recaiga o pueda recaer sobre el bien a proveer o la actividad del proveedor, incluyendo el IVA

País de Origen de los bienes:

Plazo de entrega:

Firma del Ofertante

Sello del Proveedor

**ANEXO N°3: CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ITEM | ESPECIFICACIONES TÉCNICAS REQUERIDAS | ESPECIFICACIONES TÉCNCIAS OFERTADAS |
| 1 | SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AÍRES ACONDICIONADOS |  |
|  | REQUERIMIENTOS TECNICOS PARA EL MANTENIMIENTO. Dentro del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de aire acondicionado se debe considerar los siguientes trabajos:   * Limpieza de filtros de aire, limpieza de serpentines de las unidades evaporadora y condensadora utilizando químicos diluidos en agua, limpieza de bandeja, drenaje, difusores, rejillas, etc. * Enderezado de serpentines en unidades evaporadoras y condensadoras, utilizando peines especiales. * Limpieza y revisión de circuitos eléctricos (contactores, protecciones termomagnéticas, terminales, conductores, termostatos, capacitores y relay, etc.). * Revisión de protecciones eléctricas y presostatos. * Limpieza y revisión de motores ventiladores, verificándose la operación de los rodamientos, su lubricación, los alabes (puede existir daño en ellos). * Revisión de cojinetes, rodamientos y ejes. * Medición de presiones alta y baja, debiéndolas mantener de acuerdo a los parámetros normales de funcionamiento. * Medición de los parámetros eléctricos de los motores, ventiladores, compresores, voltajes y corrientes de las líneas. * Verificar la temperatura de salida de las unidades evaporadoras. * Revisión de posibles fugas de gas refrigerante y eliminarlas. * Carga de gas al sistema. * Cambio y servicio de compresor, filtros deshidratadores, ojos visores, limpieza y ejecución de vacío. * Cambio y suministro de elementos eléctricos de control o de protección: termostatos, contactores, relay, capacitores, protecciones termomagnéticas, tarjetas electrónicas, transformadores, protecciones de alto y bajo voltaje, protecciones de alta y baja presión, conductores, etc. * Cambio y suministro de aspas, turbinas y motores ventiladores. * Cambio de aislamiento elastomerico (rubatex), en tuberías de refrigeración y drenaje de condensación si fuera necesario.   Mantenimiento para Unidades Condensadoras (UC).   * Comprobar carga de refrigerante (lectura de presiones). * Revisión y eliminación de fugas de refrigerante. * Revisión del sistema eléctrico. * Lectura de amperaje y voltaje a plena carga y en operación. * Fijación de conexiones y terminales. * Revisión de serpentín de condensación. * Lubricación de motores. * Eliminación de vibraciones y ruidos anormales.   Mantenimiento para Unidades Evaporadoras(UE).   * Lectura de temperatura de aire a la entrada y salida del serpentín. * Revisión del sistema eléctrico. * Lectura de amperaje y voltaje a plena carga y en operación. * Fijación de conexiones y terminales. * Revisión y eliminación de fugas de refrigerante. * Lubricación del motor. * Revisión y limpieza de tubería de drenaje de agua de condensación. * Limpieza del serpentín de enfriamiento. * Eliminación de vibraciones y ruidos anormales. * Limpieza y/o cambios de filtros. |  |
|  | REQUERIMIENTOS ADMINISTRATIVOS.  * Suministro y sustitución de cualquier elemento mecánico y/o eléctrico que sea necesario para el buen funcionamiento de los equipos. El costo de los repuestos que sean cambiados correrá por cuenta del proveedor. * Se establece que los equipos y materiales dañados por razones no imputables al proveedor (como, por ejemplo: daños intencionales y desastres naturales) del servicio serán facturados previa autorización del propietario. * Si por cualquier motivo el servicio no es dado en la fecha programada por el proveedor, esta visita será reprogramada sin costo alguno para el contratante, manteniendo la cantidad de las mismas durante el periodo contratado. * El servicio de mantenimiento preventivo se efectuará de forma mensual. * El mantenimiento correctivo se solicitará durante la vigencia del contrato, cada vez que se requiera en el lugar donde se encuentra el equipo, el tiempo de respuesta no debe ser mayor a 48 horas, debiendo el proveedor reportar mediante informe, al Administrador de Contrato lo realizado. * En caso de cambiar repuesto a cualquier equipo, éstos deben ser detallados en la hoja de control de servicio mensual o en hojas de servicio posterior a la reparación, las cuales deberán ser anexadas para el trámite del pago correspondiente. * El proveedor presentará un reporte por cada uno de los equipos detallados en el cuadro de equipos y deberá de llevar fecha, firma y sello del administrador de contrato. * El proveedor presentará una programación indicando la fecha en que dará el servicio. * Al finalizar el contrato el proveedor deberá de garantizar el buen funcionamiento de todos los equipos por un periodo de treinta días. |  |

Firma del Ofertante

Sello del Proveedor

**ANEXO N°4: DECLARACIÓN DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA**

Fecha: [indicar la fecha (día, mes y año) de presentación de la oferta]

SDC. No.: N°RECOVID-59-RFQ-NC denominado

“SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS”.

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

Entendemos que, de acuerdo con sus condiciones, las ofertas deberán estar respaldadas por una Declaración de Mantenimiento de la Oferta.

Aceptamos que automáticamente seremos declarados inelegibles para participar en cualquier SDC de contrato con el Comprador por un período de 2 años contados a partir de la fecha de presentación de ofertas, si violamos nuestra(s) obligación(es) bajo las condiciones de la oferta si:

(a) retiráramos nuestra oferta durante el período de vigencia de la oferta especificado por nosotros en el Formulario de Oferta; o

(b) si después de haber sido notificados de la aceptación de nuestra oferta durante el período de validez de la misma, (i) no ejecutamos o rehusamos ejecutar el formulario del Convenio de Contrato, si es requerido; o (ii) no suministramos o rehusamos suministrar la Garantía de Cumplimiento, (iii) no cumplimos con el suministro pactado o su modificativa.

Entendemos que esta Declaración de Mantenimiento de la Oferta expirara si no somos seleccionados, y cuando ocurra el primero de los siguientes hechos: (i) si recibimos una copia de su comunicación con el nombre del Ofertante seleccionado; o (ii) han transcurrido veintiocho días después de la expiración de nuestra oferta.

Firmada: [firma de la persona cuyo nombre y capacidad se indican].

En capacidad de [indicar la capacidad jurídica de la persona que firma la Declaración de Mantenimiento de la Oferta]

Nombre: [nombre completo de la persona que firma la Declaración de Mantenimiento de la Oferta]

Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de: [nombre completo del Licitante]

Fechada el \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ día de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [indicar la fecha de la firma]

Sello Oficial de la Corporación (si corresponde)

**ANEXO N°5 DECLARACIÓN JURADA**

Señores

Unidad de Gestión de Programas y Proyectos de Inversión

Presente

Atendiendo la invitación recibida para participar en el proceso de Solicitud de Cotización N° RECOVID-59-RFQ-NC denominado “SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS”, para ser entregados en \_\_\_\_\_, detallados en los documentos adjuntos a esta carta.

Al presentar la propuesta como \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (persona natural, persona jurídica o asociación, según aplique), declaro bajo juramento, que:

Me comprometo a entregar y proveer los servicios con sujeción a los requisitos que se estipulan en las Especificaciones Técnicas y por los precios detallados en mi Oferta.

Manifestamos con carácter de declaración jurada que: i) no tenemos conflicto de intereses, ii) nuestra empresa, sus afiliados o subsidiarias, incluyendo todos los subcontratistas o proveedores para ejecutar cualquier parte de la orden de Compra, no han sido declarados inelegibles por el Banco, bajo las leyes del país del COMPRADOR o normativas oficiales, y iii) no tenemos ninguna sanción del Banco o de alguna otra Institución Financiera Internacional (IFI).

Garantizo la veracidad y exactitud de la información y las declaraciones incluidas en los documentos de la oferta, formularios y otros anexos.

Me comprometo a no incurrir o denunciar cualquier acto relacionado con prácticas prohibidas que fuere de mi conocimiento durante el desarrollo del proceso.

Atentamente,

Nombre y firma del Representante Legal, Nombre de la Empresa

o persona natural

(Lugar y fecha)