**Formulario 01 - Formulario de Presentación de la Oferta**

***Comparación de Precios n.°: PRIDESII-566-CP-B-MINSAL***

***Título de la adquisición: ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO DE OFICINA PARA UNIDAD DE SALUD EL CEDRO, PANCHIMALCO, SAN SALVADOR.***

**[insertar la fecha]**

Señores **MINSAL**

**Presente.-**

El que suscribe, en atención a la invitación efectuada por el Ministerio de Salud, luego de examinar los lineamientos recibidos, ofrece los bienes requeridos por un Precio del Contrato de **US$ [indique el monto en cifras y en letras]** dólares de los Estados Unidos de América, incluido el valor del IVA.

El precio incluye todos los tributos, impuesto y/o cargos, comisiones, etc. y cualquier gravamen que pueda recaer sobre el CONTRATISTA, incluido el IVA.

El plazo de entrega de los bienes es de **(ver numeral 6\_\_\_\_** **(x)** días calendario, contados a partir de la fecha de distribución de la orden de compra.

Al presentar la oferta como Representante Legal de **[Nombre del Oferente]**, declaro bajo juramento, que:

1. Nos comprometemos a entregar los bienes requeridos con sujeción a los requisitos que se estipulan en los documentos de selección y sus secciones y por los precios fijos arriba indicados y consignados también en la Oferta.
2. Garantizo la veracidad y exactitud de la información y las declaraciones incluidas en los documentos de la oferta, formula­rios y otros anexos.
3. Nos comprometemos a denunciar cualquier acto relacionado con prácticas prohibidas que fuere de mi conocimiento durante el desarrollo del proceso.
4. Confirmamos por la presente que esta Oferta tiene un período de validez de sesenta (60) días calendario, y que está acompañada de una Declaración de Mantenimiento de Oferta.
5. Manifestamos con carácter de declaración jurada que: i) no tenemos conflicto de intereses, ii) nuestra empresa, sus afiliados o subsidiarias, incluyendo todos los subcontratistas o proveedores para ejecutar cualquier parte del Contrato, no han sido declarados inelegibles por el Banco, bajo las leyes del país del Contratante o normativas oficiales, y iii) no tenemos ninguna sanción del Banco o de alguna otra Institución Financiera Internacional (IFI).

En caso de ser adjudicado, nos comprometemos a suscribir la orden de compra en los términos previstos en este documento de selección.

Entendemos que esta oferta, junto con su aceptación por escrito incluida en la notificación de adjudicación, constituirá una obligación hasta la suscripción de la orden de compra, y que el Programa no está obligada a aceptar la **oferta evaluada como la más ventajosa** ni ninguna otra Oferta que reciban, sin que tal decisión permita reclamación por parte del oferente.

Conocemos y aceptamos que el Programa se reserva el derecho de adjudicar el contrato, cancelar el proceso, rechazar todas las ofertas o declarar desierto el proceso si conviniese a los intereses nacionales o institucionales, sin que ello le genere responsabilidad alguna.

Esta Oferta y su aceptación por escrito constituirán un Compromiso de obligatorio cumplimiento. Entendemos que ustedes no están obligados a aceptar la Oferta más baja ni ninguna otra Oferta que pudieran recibir.

Atentamente,

Firma Autorizada: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y Cargo del Firmante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre del Oferente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dirección:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Formulario 02 – Datos generales del oferente**

**[insertar la fecha]**

**a) Información del oferente**

|  |
| --- |
| 1. Nombre del Oferente: **[indicar el nombre del Oferente]**  Nacionalidad: **[indicar la nacionalidad]** |
| 1. Naturaleza:   **Persona natural: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Persona jurídica: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| 3. Año de registro del Oferente: **[indicar el año de registro del Oferente]** |
| 4. Dirección del Oferente en el país donde está registrado: **[indicar la Dirección del Oferente en el país donde está registrado]** |
| 5. Información del representante autorizado del Oferente:  Nombre: **[indicar el nombre del representante autorizado]**  Dirección**: [indicar la dirección del representante autorizado]**  Números de teléfono*:* **[indicar los números de teléfono del representante autorizado]**  Dirección de correo electrónico: **[indicar el correo electrónico del oferente]** |
| 7. Se adjuntan copias de los documentos originales de: **[marcar la(s) casilla(s) de los documentos originales adjuntos]**   * Estatutos de la Sociedad o Registro de la empresa indicada en el párrafo1 anterior. * Si se trata de una Asociación en Participación o Consorcio, Convenio de Asociación en Participación o del Consorcio. |

**Formulario 03 – Lista de cantidades y precios**

**[insertar la fecha]**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **DESCRIPCIÓN** | **U/M** | **CANTIDAD (a)** | **PRECIO UNITARIO *(b)*** | **PRECIO TOTAL *(c)*** |
| 1 | ARCHIVADOR VERTICAL METÁLICO 4 GAVETAS | C/U | 2 |  | *c=a\*b* |
| 2 | ESCRITORIO SECRETARIAL | C/U | 5 |  |  |
| 3 | ESTANTE METÁLICO TIPO DEXION MEDIANO | C/U | 4 |  |  |
| 4 | SILLA ERGONÓMICA SECRETARIAL SIN BRAZOS | C/U | 5 |  |  |
| 5 | SILLA FIJA CON ASIENTO INTEGRAL | C/U | 4 |  |  |
| 6 | MESA DE TRABAJO PARA 8 PERSONAS | C/U | 1 |  |  |
| 7 | BASURERO PLÁSTICO DE PEDAL CON TAPADERA | C/U | 4 |  |  |
| 8 | ANAQUEL METÁLICO CON PUERTA DE VIDRIO Y CHAPA DE SEGURIDAD | C/U | 2 |  |  |
| 9 | ANAQUEL METÁLICO CON PUERTAS METÁLICAS Y CHAPA DE SEGURIDAD | C/U | 1 |  |  |
| 10 | PIZARRA DE FÓRMICA | C/U | 1 |  |  |
| 11 | MESA DE TRABAJO PARA PREPARACIÓN DE PACIENTES | C/U | 1 |  |  |
|  |  |  |  | **SUBTOTAL** *(d)* | ***d = (c) (todos los***  ***ítems)*** |
|  |  |  |  | **IVA** *(e)* | ***(e) = (d) \* 13%*** |
|  |  |  |  | **TOTAL** *(f)* | ***(f) = (d) + (e)*** |

El precio ofertado esta expresado en Dólares de los Estados Unidos de América. Incluye todos los costos directos e indirectos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y cualquier costo por otro concepto que pueda tener incidencia sobre el valor de los bienes.

**[El precio ofertado deberá ser consignado únicamente con dos decimales]**

Impuestos: El precio arriba expresado incluye todos los tributos, impuesto y/o cargos, comisiones, etc. y cualquier gravamen que recaiga o pueda recaer sobre el bien a proveer o la actividad del proveedor, incluyendo el IVA

Firma Autorizada: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y Cargo del Firmante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre del Oferente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dirección:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Formulario 04 – Lista de bienes, origen y especificaciones técnicas ofertadas**

1. **Consideraciones generales para los licitantes:**
   1. No se aceptarán ofertas que no estén de acuerdo con las Especificaciones Técnicas mínimas contenidas en este documento.
   2. Aquellos proveedores de bienes que presenten una especificación diferente a la solicitada pero que represente una mejora, deberá aclarar e identificar la mejora, el MINSAL se reserva el derecho a verificar la veracidad de la información.
2. **Información técnica requerida a presentar con las ofertas para todos los ítems:**
   1. Presentar documentación técnica y de apoyo, por ejemplo: Brochures, catálogos, manuales de usuario, manuales de servicio u hojas técnicas en la que se puedan verificar las especificaciones solicitadas.
   2. **Muy importante**: Todas las páginas de la oferta deberán ser foliadas (numeradas), incluyendo los catálogos, brochures o manuales que se incluyan en la oferta.
3. **Tiempo de entrega**

El tiempo de entrega se solicita de 45 días calendario, correspondiente en su totalidad al tiempo de fabricación, traslado, suministro y entrega a satisfacción del administrador de contrato.

1. **Garantía**

El período de la garantía requerido es de un (1) año e iniciará a partir de la recepción del suministro a satisfacción del administrador de contrato designado del bien y deberá constar en el acta de recepción.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÍTEM** | **CÓDIGO**  **MINSAL** | **CÓDIGO**  **ONU** | **NOMBRE** | **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS OFERTADAS** |
| **1** | **62503000** | **56101702** | **ARCHIVADOR VERTICAL METALICO 4 GAVETAS** |
| Descripción y  Características Mecánicas | | 1. Construido de lámina de acero rolada en frío (Cold Rolled). 2. Costados y respaldo de lámina de acero 1/32” de espesor mínimo, doblada y soldada (no punteada) 3. De al menos 4 gavetas. 4. Acabado anticorrosivo y resistente a la aplicación de desinfectantes de uso hospitalario. 5. De color negro. 6. Con llavín centralizado que opere todas las gavetas. 7. Para tamaño formato carta y oficio. | | 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7. |
|  | | 1. Cada gaveta debe incluir porta etiqueta. 2. Los cajones irán montados sobre guías metálicas con rodamientos plastificados que permitan su suave deslizamiento. 3. Cada cajón deberá tener una resistencia mínima de carga de 100 lb (45 Kg). 4. Gaveta de lámina de acero, correderas; tapa y contratapa soldada al cuerpo; con haladera integrada en la tapa frontal y porta etiqueta cromado, sujeto a la tapa frontal. 5. Porta etiqueta de al menos: 4 x 8 cm 6. Dimensiones aproximadas de referencia:    1. Altura: 130–150 cm    2. Largo/Frente: 45-50 cm    3. Ancho/Fondo: 70-75 cm | | 8.  9.  10.  11.  12.  13. |
| ***Tiempo de entrega*** | | | |  |
| ***Marca*** | | | |  |
| ***Modelo (si aplica)*** | | | |  |
| ***País de Origen:*** | | | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÍTEM** | **CÓDIGO**  **MINSAL** | **CÓDIGO**  **ONU** | **NOMBRE** | **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS OFERTADAS** |
| **2** | **62501030** | **56101703** | **ESCRITORIO SECRETARIAL** |
| Descripción y  Características Mecánicas | | 1. Escritorio para ser utilizado en ambientes administrativos y clínicos. 2. Con área de trabajo de superficie plana fabricado en aglomerado de madera, forrado de melanina, espesor 1” 3. Marco preferentemente en tubo estructural de 2” x 1” 4. Con tapones y base metálica de 4”x 4” 5. Ninguna parte del mueble deberá presentar bordes con filo. 6. Enchapada con tapacantos de PVC 7. Medidas aproximadas de la mesa:    1. Ancho: 55 - 60 cm    2. Largo: 105 -110cm    3. Altura: 70 - 75 cm | | 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7. |
| ***Tiempo de entrega*** | | | |  |
| ***Marca*** | | | |  |
| ***Modelo (si aplica)*** | | | |  |
| ***País de Origen:*** | | | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÍTEM** | **CÓDIGO**  **MINSAL** | **CÓDIGO**  **ONU** | **NOMBRE** | **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS OFERTADAS** |
| **3** | **62504050** | **24102004** | **ESTANTE METALICO TIPO DEXION MEDIANO** |
| Descripción y  Características Mecánicas | | 1. Estante metálico para colocar material, medicamentos y otros insumos 2. Estructura en ángulo ranurado tipo “Dexion”, perfil mínimo de 1½” X 1½”, de lámina de acero estructural calibre 14 o menor y entrepaños de lámina de acero calibre 20 o menor. 3. No. de entrepaños: 5 o más, distribuidos proporcionalmente 4. Pintado al horno en pintura en polvo color gris 5. Dimensiones aproximadas en un rango de:    1. Largo/Frente: 0.90 - 1.10 m.    2. Ancho/Fondo: 0.40 – 0.50 m.    3. Alto: 2.0 - 2.20 m. | | 1.  2.  3.  4.  5. |
| ***Tiempo de entrega*** | | | |  |
| ***Marca*** | | | |  |
| ***Modelo (si aplica)*** | | | |  |
| ***País de Origen:*** | | | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÍTEM** | **CÓDIGO**  **MINSAL** | **CÓDIGO**  **ONU** | **NOMBRE** | **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS OFERTADAS** |
| **4** | **62502000** | **56101504** | **SILLA ERGONOMICA SECRETARIAL SIN BRAZOS** |
| Descripción y  Características Mecánicas | | 1. Silla ergonómica secretarial sin brazos, 2. Con respaldo ergonómico 3. Control de elevación y descenso del asiento. 4. Sistema neumático para fijar y mantener la altura. 5. Base de al menos 5 ruedas, de fácil maniobrabilidad y silenciosas de al menos 2”. 6. Columna de tubo de lámina de acero. 7. Asiento y respaldo de espuma y tapizados. 8. Dimensiones aproximadas del asiento: (45x45) cm 9. Altura ajustable entre: 45 a 55 cm. 10. Capacidad mínima de carga: 250 lb (115 kg) | | 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7.  8.  9.  10. |
| ***Tiempo de entrega*** | | | |  |
| ***Marca*** | | | |  |
| ***Modelo (si aplica)*** | | | |  |
| ***País de Origen:*** | | | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÍTEM** | **CÓDIGO**  **MINSAL** | **CÓDIGO**  **ONU** | **NOMBRE** | **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS OFERTADAS** |
| **5** | **62502050** | **56101504** | **SILLA FIJA CON ASIENTO INTEGRAL** |
| Descripción y  Características Mecánicas | | 1. Silla fija con asiento integral, para sentarse cómodamente y para ser usada en diferentes ambientes. 2. Estructura tubular cuadrada de 4 patas, con regatones. 3. Asiento y respaldo tapizado. 4. Patas de acero, empotradas al asiento, 5. Acabado liso y pintadas u otro material de mejor calidad, de calibre capaz de soportar la carga mínima determinada, 6. De fácil limpieza, anticorrosivo y resistente a la aplicación de desinfectantes de uso hospitalario 7. Regatones circulares macizos. 8. Dimensiones aproximadas del asiento: (45x45) cm 9. Altura de asiento: (40-45) cm. 10. Altura hasta respaldo: (80-85) cm. 11. Capacidad mínima de carga: 250 lb (115 kg) | | 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7.  8.  9.  10.  11. |
| ***Tiempo de entrega*** | | | |  |
| ***Marca*** | | | |  |
| ***Modelo (si aplica)*** | | | |  |
| ***País de Origen:*** | | | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÍTEM** | **CÓDIGO**  **MINSAL** | **CÓDIGO**  **ONU** | **NOMBRE** | **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS OFERTADAS** |
| **6** | **62501250** | **56112109** | **MESA DE TRABAJO PARA 8 PERSONAS** |
| Descripción y  Características Mecánicas | | 1. Mesa rectangular u ovalada de 8 personas 2. Cubierta en aglomerado de madera de al menos 2.50 cm (1”) de espesor, con terminado en laminado plástico (melanina) en su cara superior, inferior 3. Color negro, de fácil limpieza y resistente a la aplicación de desinfectantes de uso típico. 4. Estructura estable para evitar la flexión. 5. Con al menos dos aberturas con tapa, una a cada extremo para pasar cables. 6. Cuerpo del marco construido en acero con tratamiento anticorrosivo, pintura color negro. 7. Superficie de trabajo exenta de irregularidades. 8. Base de perfiles rectangulares de acero. 9. Incluye 8 sillas acolchonadas, ergonómicas, giratorias, de altura ajustable, sin brazo, con 5 rodos, color negro. | | 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7.  8.  9. |
| ***Tiempo de entrega*** | | | |  |
| ***Marca*** | | | |  |
| ***Modelo (si aplica)*** | | | |  |
| ***País de Origen:*** | | | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÍTEM** | **CÓDIGO**  **MINSAL** | **CÓDIGO**  **ONU** | **NOMBRE** | **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS OFERTADAS** |
| **7** | **80602017** | **47121702** | **BASURERO PLASTICO DE PEDAL CON TAPADERA** |
| Descripción y  Características Mecánicas | | 1. Basurero para desechos comunes 2. Construido de plástico resistente, libre de Bisfenol A (BPA) 3. Funcionamiento de pedal con tapadera 4. Capacidad de 20-30 litros 5. Con pedal resistente. 6. Dimensiones:    1. Diámetro aproximado 25 a 30 cm    2. Altura aproximada 40 a 50 cm | | 1.  2.  3.  4.  5.  6. |
| ***Tiempo de entrega*** | | | |  |
| ***Marca*** | | | |  |
| ***Modelo (si aplica)*** | | | |  |
| ***País de Origen:*** | | | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÍTEM** | **CÓDIGO**  **MINSAL** | **CÓDIGO**  **ONU** | **NOMBRE** | **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS OFERTADAS** |
| **8** | **62504260** | **46171509** | **ANAQUEL METÁLICO CON PUERTA DE VIDRIO Y CHAPA DE SEGURIDAD** |
| Descripción y  Características Mecánicas | | 1. Mueble metálico de dos puertas de vidrio, con chapa y llave. 2. Con al menos 4 estantes (5 espacios) de altura ajustable fabricados en acero chapa 22. 3. Capacidad de carga mínima por estante de 130 lb (60 Kg) 4. Puertas de vidrio. 5. Con chapa y llave. 6. Fabricado en lámina de acero calibre 22, rolado en frio (CR). 7. Autosoportado al piso con faldón del mismo material. 8. Conjunto nivelable. 9. Estructura reforzada para evitar la flexión. 10. Con pintura anticorrosiva tipo epoxi horneable con acabado de fácil limpieza, anticorrosivo y resistente a la aplicación de desinfectantes de uso hospitalario., color negro o café-beige. 11. Dimensiones Aproximadas:     1. Alto: 1.80 a 2,00 m     2. Fondo/Ancho: 0.50 a 0,60 m     3. Largo/Frente: 0.90 a 1,00 m. | | 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7.  8.  9.  10.  11. |
|  | | ***Tiempo de entrega*** | |  |
|  | | ***Marca*** | |  |
|  | | ***Modelo (si aplica)*** | |  |
|  | | ***País de Origen:*** | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **CÓDIGO**  **MINSAL** | **CÓDIGO**  **ONU** | **NOMBRE** | **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS OFERTADAS** |
| **9** | **62504250** | **46171509** | **ANAQUEL METALICO CON PUERTAS METALICAS Y CHAPA DE SEGURIDAD** |
| Descripción y  Características Mecánicas | | 1. Mueble metálico de dos puertas, con chapa y llave. 2. Con cuatro entrepaños regulables, 5 espacios. 3. Capacidad de carga mínima por estante de 130 lb (60 Kg) 4. Con chapa y llave. 5. Fabricado en lámina de acero calibre 22, rolado en frio (CR). 6. Autosoportado al piso con faldón del mismo material. 7. Estructura reforzada para evitar la flexión. 8. Con pintura anticorrosiva tipo epoxi horneable con acabado de fácil limpieza, anticorrosivo y resistente a la aplicación de desinfectantes de uso hospitalario., color negro o café-beige. 9. Dimensiones Aproximadas:    1. Alto: 1.80 a 2,00 m    2. Largo/Frente: 0.90 a 1,00 m.    3. Ancho/Fondo: 0.50 a 0,60 m | | 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7.  8.  9. |
| ***Tiempo de entrega*** | | | |  |
| ***Marca*** | | | |  |
| ***Modelo (si aplica)*** | | | |  |
| ***País de Origen:*** | | | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **CÓDIGO**  **MINSAL** | **CÓDIGO**  **ONU** | **NOMBRE** | **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS OFERTADAS** |
| **10** | **80103525** | **44111905** | **PIZARRA DE FÓRMICA.** |
| Descripción y  Características Mecánicas | | 1. Pizarra de formica laminada en plástico rotulable. 2. Que permita la escritura y fácil borrado de tinta de plumones de tinta a base de agua. 3. Con repisa para borrador. 4. Ninguna parte del mueble deberá presentar bordes con filo. 5. Incluye accesorios para instalación en pared. 6. De canto perimetral de protección redondeado. 7. Estructura de aluminio, u otro material de mejor calidad, de fácil limpieza, anticorrosivo y resistente al ataque de los más corrientes productos de limpieza, sin sufrir deterioro. 8. Largo: 120-150 cm. 9. Altura: 90-100 cm | | 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7.  8.  9. |
| ***Tiempo de entrega*** | | | |  |
| ***Marca*** | | | |  |
| ***Modelo (si aplica)*** | | | |  |
| ***País de Origen:*** | | | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **CÓDIGO**  **MINSAL** | **CÓDIGO**  **ONU** | **NOMBRE** | **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS OFERTADAS** |
| **11** | **62704339** | **42192001** | **MESA DE TRABAJO PARA PREPARACIÓN DE PACIENTES** |
| Descripción y  Características Mecánicas | | 1. Construida completamente de acero inoxidable, tipo AISI 304 o 316 o equivalente. 2. Estructura estable 3. Cubierta de acero inoxidable de 0.8 a 1 mm de espesor unida al bastidor 4. Con un entrepaño de acero inoxidable unido a la estructura de perfil tubular cuadrado de acero inoxidable en postes verticales de 25.4 mm (1”). 5. Regatones o tacos de hule antideslizante en las cuatro patas. 6. Dimensiones aproximadas de referencia:    1. Ancho: 50- 60 cm.    2. Largo: 70 - 80 cm. 7. Altura: 80- 100 cm. | | 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7. |
| ***Tiempo de entrega*** | | | |  |
| ***Marca*** | | | |  |
| ***Modelo (si aplica)*** | | | |  |
| ***País de Origen:*** | | | |  |

**[insertar la fecha]**

Firma Autorizada: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y Cargo del Firmante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre del Oferente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dirección:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Formulario 05 – Cronograma de cumplimiento y Plan de Entregas**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N° de Art.** | **Descripción de los Bienes** | **Unidad física** | **Cantidad** | **Lugar de destino convenido** | **Fecha de Entrega** | | |
| **Fecha más Temprana de Entrega** | **Fecha Límite de Entrega** | **Fecha de Entrega Ofrecida por el Oferente** |
| *1* | ARCHIVADOR VERTICAL METÁLICO 4 GAVETAS | C/U | 2 | Almacén el Paraíso, Colonia El Paraíso, final 6ª. Calle Oriente No. 1105, San Salvador | *5 días calendario* | *45 días calendario* | *[indicar Fecha de Entrega Ofrecida por el Oferente]* |
| 2 | ESCRITORIO SECRETARIAL | C/U | 5 | *5 días calendario* | *45 días calendario* | *[indicar Fecha de Entrega Ofrecida por el Oferente]* |
| 3 | ESTANTE METÁLICO TIPO DEXION MEDIANO | C/U | 4 | *5 días calendario* | *45 días calendario* | *[indicar Fecha de Entrega Ofrecida por el Oferente]* |
| 4 | SILLA ERGONÓMICA SECRETARIAL SIN BRAZOS | C/U | 5 | *5 días calendario* | *45 días calendario* | *[indicar Fecha de Entrega Ofrecida por el Oferente]* |
| 5 | SILLA FIJA CON ASIENTO INTEGRAL | C/U | 4 | *5 días calendario* | *45 días calendario* | *[indicar Fecha de Entrega Ofrecida por el Oferente]* |
| 6 | MESA DE TRABAJO PARA 8 PERSONAS | C/U | 1 | *5 días calendario* | *45 días calendario* | *[indicar Fecha de Entrega Ofrecida por el Oferente]* |
| 7 | BASURERO PLÁSTICO DE PEDAL CON TAPADERA | C/U | 4 | *5 días calendario* | *45 días calendario* | *[indicar Fecha de Entrega Ofrecida por el Oferente]* |
| 8 | ANAQUEL METÁLICO CON PUERTA DE VIDRIO Y CHAPA DE SEGURIDAD | C/U | 2 | *5 días calendario* | *45 días calendario* | *[indicar Fecha de Entrega Ofrecida por el Oferente]* |
| 9 | ANAQUEL METÁLICO CON PUERTAS METÁLICAS Y CHAPA DE SEGURIDAD | C/U | 1 | *5 días calendario* | *45 días calendario* | *[indicar Fecha de Entrega Ofrecida por el Oferente]* |
| 10 | PIZARRA DE FÓRMICA | C/U | 1 | *5 días calendario* | *45 días calendario* | *[indicar Fecha de Entrega Ofrecida por el Oferente]* |
| 11 | MESA DE TRABAJO PARA PREPARACIÓN DE PACIENTES | C/U | 1 | *5 días calendario* | *45 días calendario* | *[indicar Fecha de Entrega Ofrecida por el Oferente]* |

**[insertar la fecha]**

Firma Autorizada: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y Cargo del Firmante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre del Oferente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dirección:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Formulario 06 - Declaración de Mantenimiento de la Oferta**

*[Si se solicita****, el Oferente*** *completará este Formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas en corchetes.]*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Fecha: *[indique la fecha]*

***Comparación de Precios n.°: PRIDESII-566-CP-B-MINSAL***

***Título de la adquisición: ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO DE OFICINA PARA UNIDAD DE SALUD EL CEDRO, PANCHIMALCO, SAN SALVADOR.***

**A: *Ministerio de Salud***

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

1. Entendemos que, de acuerdo con sus condiciones, las Ofertas deberán estar respaldadas por una Declaración de Mantenimiento de la Oferta.
2. Aceptamos que automáticamente seremos declarados inelegibles para participar en cualquier licitación de contrato con el Contratante por un período de **1 año para el literal a) y b); y 3 años para el literal c),**contado a partir de la fecha de presentación de la oferta,si violamos nuestra(s) obligación(es) bajo las condiciones de la Oferta sea porque:
3. retiráramos nuestra Oferta durante el período de vigencia de la Oferta especificado por nosotros en el Formulario de Oferta; o

(b) no aceptamos la corrección de los errores de conformidad con los Documentos de Selección; o

(c) si después de haber sido notificados de la aceptación de nuestra Oferta durante el período de validez de la misma, (i) no firmamos o rehusamos firmar el Convenio, si así se nos solicita; o (ii) no suministramos o rehusamos suministrar la Garantía de Cumplimiento de conformidad con las IAO.

Entendemos que esta Declaración de Mantenimiento de la Oferta expirará, si no somos el Oferente Seleccionado, cuando ocurra el primero de los siguientes hechos: (i) hemos recibido una copia de su comunicación informando que no somos el Oferente seleccionado; o (ii) haber transcurrido veintiocho días después de la expiración de nuestra Oferta.

Firmada: *[firma del representante autorizado].* En capacidad de *[indique el cargo]*

Nombre: *[indique el nombre en letra de molde o mecanografiado]*

Debidamente autorizado para firmar la Oferta por y en nombre de: *[indique el nombre la entidad que autoriza]*

Fechada el *[día]* día de *[mes]* de [a*ño]*