



MINISTERIO
DE SALUD

**CONTRATO DE PRÉSTAMO OPEP-14611P
PROYECTO DE RESPUESTA DE EL SALVADOR ANTE EL
COVID-19
UNIDAD DE GESTIÓN DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN**

**COMPARACIÓN DE PRECIOS
No: OPEP-07-CP-B**

**Denominado
“CRISTALERÍA PARA LABORATORIOS DE BACTERIOLOGÍA DE UNIDADES
COMUNITARIAS DE SALUD FAMILIAR”.**

**Comprador: MINISTERIO DE SALUD
País: EL SALVADOR**

Emitido el 12 de agosto de 2022

CARTA DE INVITACIÓN

San Salvador, 12 de agosto de 2022

Señores:

1. El Gobierno de la República de El Salvador ha suscrito con el Contrato de Préstamo No. OPEP-14611P con el Fondo OPEP, para financiar el costo del PROYECTO DE RESPUESTA DE EL SALVADOR ANTE EL COVID-19 y se propone utilizar parte de los fondos de este financiamiento para efectuar los pagos bajo el contrato de "CRISTALERÍA PARA LABORATORIOS DE BACTERIOLOGÍA DE UNIDADES COMUNITARIAS DE SALUD FAMILIAR".
2. El MINSAL a través del Área de Adquisiciones de la ACP/UGPPI, invita a los proveedores elegibles a presentar ofertas selladas para la adquisición de "CRISTALERÍA PARA LABORATORIOS DE BACTERIOLOGÍA DE UNIDADES COMUNITARIAS DE SALUD FAMILIAR".
3. Los proveedores elegibles que estén interesados podrán realizar consultas al Ministerio de Salud, al correo electrónico acp_ugp@salud.gob.sv.
4. Las personas jurídicas o naturales interesadas en participar en el referido proceso, podrán obtener sin costo alguno un juego completo del Documento de Comparación de Precios en el sitio electrónico de compras públicas habilitado para ello (<http://www.comprasal.gob.sv> o www.salud.gob.sv), haciendo de esta manera un llamado a la presentación de ofertas a todas las empresas proveedoras que consideren que reúnen los requisitos para participar.
5. Todas las ofertas deberán estar acompañadas de una Declaración de Mantenimiento de Oferta, según el Anexo No 4. Esta consiste en una nota firmada y sellada por el Ofertante.
6. Las ofertas deberán hacerse llegar a más tardar a las 3:30 pm del día **24 de agosto de 2022**, a la siguiente dirección: oficinas de la UNIDAD DE GESTIÓN DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN, nivel tres, edificio del Instituto Nacional de la Salud, Urbanización Lomas de Altamira, Boulevard Altamira y Avenida República de Ecuador N° 33, San Salvador.
7. El valor referencial total de: setenta y ocho mil setecientos ochenta y cuatro 20/100 Dólares de los Estados Unidos de América (US\$78,784.20).
8. Anexo encontrará los Documentos de la Comparación de Precios. Por favor informarnos por escrito de la recepción de esta invitación, y su intención de participar tan pronto la hayan recibido, a la dirección u correo electrónico arriba indicados.

Atentamente,


Dra. Patricia Figueroa de Quinteros

Jefe Unidad de Gestión de Programas y Proyectos de Inversión Ad-honorem.



1. INVITACIÓN

El Ministerio de Salud invita a todo interesado a presentar ofertas para la adquisición N° OPEP-07-CP-B, denominado "CRISTALERÍA PARA LABORATORIOS DE BACTERIOLOGÍA DE UNIDADES COMUNITARIAS DE SALUD FAMILIAR".

Los ítems que comprenden esta Comparación de Precios son los siguientes:

ÍTEM	CÓDIGO DEL PRODUCTO	DESCRIPCIÓN DEL SUMINISTRO	U/M	CANT.
1	30501462	MATRAZ ERLLENMEYER O FRASCO ERLLENMEYER DE VIDRIO BOROSILICATO, GRADUADO, DIÁMETRO INTERNO SUPERIOR (3 - 5) CENTÍMETROS, CAPACIDAD 250 MILILITROS.	C/U	30
2	30501465	MATRAZ ERLLENMEYER O FRASCO ERLLENMEYER DE VIDRIO BOROSILICATO, GRADUADO, DIÁMETRO INTERNO SUPERIOR (3 - 5) CENTÍMETROS, CAPACIDAD 500 MILILITROS.	C/U	90
3	30501468	MATRAZ O FRASCO ERLLENMEYER DE VIDRIO BOROSILICATO, GRADUADO, DIÁMETRO APROXIMADO DE LA BOCA 5.0 CENTÍMETROS, CAPACIDAD 1000 MILILITROS.	C/U	45
4	30501651	PROBETA O CILINDRO GRADUADO, DE VIDRIO BOROSILICATO, CON PICO O CANALETA DE ESCURRIMIENTO, GRADUADA CON ESCALA EN COLOR VISIBLE, CAPACIDAD 25 MILILITROS, BASE HEXAGONAL	C/U	45
5	30501654	PROBETA O CILINDRO GRADUADO DE VIDRIO BOROSILICATO, CLASE B, CON PICO O CANALETA DE ESCURRIMIENTO, CON ESCALA GRADUADA EN MILILITROS, RESISTENTE A CAMBIOS BRUSCOS DE TEMPERATURA CAPACIDAD 50 MILILITROS, BASE HEXAGONAL DE VIDRIO.	C/U	45
6	30501657	PROBETA O CILINDRO GRADUADO, DE VIDRIO BOROSILICATO, CON PICO O CANALETA DE ESCURRIMIENTO, GRADUADA CON ESCALA EN COLOR VISIBLE, CAPACIDAD 100 MILILITROS, BASE HEXAGONAL	C/U	45
7	30501672	PROBETA O CILINDRO DE VIDRIO BOROSILICATO, CLASE A, GRADUADA, CAPACIDAD 500 MILILITROS, CON BASE DE VIDRIO.	C/U	75
8	30501678	PROBETA O CILINDRO DE VIDRIO BOBOROSILICATO, CLASE A, CAPACIDAD 1000 MILILITRO, CON BASE DE VIDRIO	C/U	45
9	30501753	TUBO DE ENSAYO DE VIDRIO BOROSILICATO, FONDO REDONDO, DIÁMETRO SUPERIOR 13 MILÍMETROS, ALTURA 100 MILÍMETROS, CON TAPÓN DE ROSCA.	C/U	1,500
10	30502035	ASA DE INOCULACION DE PLATINO-IRIDIO O PLATINO-RODHUM, GAUGE 26, CALIBRADA A 1 MICROLITRO (0.001 MILILITROS), DIAMETRO 1.45 MILÍMETROS, LARGO 70 MILÍMETROS.	C/U	75
11	30502168	CANASTA DE ALUMINIO, CON CUBIERTA EPÓXICA, DIMENSIONES APROXIMADAS: (12 x 15) CENTÍMETROS, RESISTENTE A CORROSIÓN Y A SUSTANCIAS QUIMICAS, FORMA CIRCULAR.	C/U	30
12	30502189	CANASTA RECTANGULAR DE METAL INOXIDABLE, DIMENSIONES: LARGO (11 - 12) PULGADAS, ANCHO 8 PULGADAS, ALTURA 7 PULGADAS APROXIMADAMENTE, RESISTENTE A CORROSIÓN Y PRODUCTOS QUÍMICOS.	C/U	30
13	30503153	CAJA PETRI DE POLIESTIRENO O POLIPROPILENO, DIAMETRO (90 - 100) MILÍMETROS, ALTURA (14 - 15) MILÍMETROS, DOS COMPARTIMIENTOS, ESTÉRIL, DESCARTABLE.	C/U	240,000
14	30503156	CAJA PETRI DE POLIESTIRENO O POLIPROPILENO, DIAMETRO (90 - 100) MILÍMETROS, ALTURA (14 - 15) MILÍMETROS, UN COMPARTIMIENTO, ESTÉRIL, DESCARTABLE	C/U	60,000
15	30601644	VERNIER, CALIBRE O PIE DE REY DE ACERO INOXIDABLE, GRADUADO EN MILÍMETROS Y PULGADAS.	C/U	15

16	32512001	ASA DE INOCULACIÓN RECTA O REDONDA SIN CALIBRAR DE NIQUEL CROMO	C/U	75
----	----------	---	-----	----

2. ASPECTOS GENERALES

Fuente de Recursos

El Gobierno de la República de El Salvador ha suscrito el Contrato de préstamo No. OPEP-14611P, con El Fondo OPEP, y se propone utilizar parte de los fondos de este préstamo para efectuar los pagos bajo el proceso de Comparación de Precios N° OPEP-07-CP-B denominado "CRISTALERÍA PARA LABORATORIOS DE BACTERIOLOGÍA DE UNIDADES COMUNITARIAS DE SALUD FAMILIAR".

Marco Legal y Administrativo

El Proyecto está regido por: i) el Contrato de Préstamo; y ii) Manual de Operaciones.

Este proceso se registrará bajo los aspectos contemplados en el documento de comparación de precios y cuando exista vacío normativo o deba resolverse sobre aspectos no reglamentados en estas bases, se aplicarán supletoriamente las normas que de acuerdo a derecho correspondan a la jurisdicción del contratante, y a la personería de este, siempre que no se oponga a lo establecido en párrafo anterior.

3. FRAUDE Y CORRUPCIÓN.

3.1. Propósito

3.1.1 Estas Directrices se aplicarán a las adquisiciones en el marco de las operaciones de Financiamiento para Proyectos de Inversión de la OPEP.

3.2. Requisitos

3.2.1 La OPEP exige que los Prestatarios (incluidos los beneficiarios del financiamiento OPEP, licitantes (postulantes / proponentes), consultores, contratistas y proveedores, todo subcontratista, subconsultor, prestadores de servicios o proveedores, todo agente (haya sido declarado o no), y todo miembro de su personal, observen las más elevadas normas éticas durante el proceso de adquisición, la selección y la ejecución de contratos financiados por la OPEP, y se abstengan de prácticas fraudulentas y corruptas.

3.2.2 Con ese fin, la OPEP:

a. Define de la siguiente manera, a los efectos de esta disposición, las expresiones que se indican a continuación:

- i. Por "práctica corrupta" se entiende el ofrecimiento, entrega, aceptación o solicitud directa o indirecta de cualquier cosa de valor con el fin de influir indebidamente en el accionar de otra parte.
- ii. Por "práctica fraudulenta" se entiende cualquier acto u omisión, incluida la tergiversación de información, con el que se engañe o se intente engañar en forma deliberada o imprudente a una parte con el fin de obtener un beneficio financiero o de otra índole, o para evadir una obligación.
- iii. Por "práctica colusoria" se entiende todo arreglo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito ilícito, como el de influir de forma indebida en el accionar de otra parte.

- iv. Por “práctica coercitiva” se entiende el perjuicio o daño o la amenaza de causar perjuicio o daño directa o indirectamente a cualquiera de las partes o a sus bienes para influir de forma indebida en su accionar.
- v. Por “práctica de obstrucción” se entiende:
- (a) la destrucción, falsificación, alteración u ocultamiento deliberado de pruebas materiales referidas a una investigación o el acto de dar falsos testimonios a los investigadores para impedir materialmente que la OPEP investigue denuncias de prácticas corruptas, fraudulentas, coercitivas o colusorias, o la amenaza, persecución o intimidación de otra parte para evitar que revele lo que conoce sobre asuntos relacionados con una investigación o lleve a cabo la investigación, o
- (b) los actos destinados a impedir materialmente que la OPEP ejerza sus derechos de inspección y auditoría establecidos en el párrafo 3.2.2 e, que figura a continuación.
- b. Rechazará toda propuesta de adjudicación si determina que la empresa o persona recomendada para la adjudicación, los miembros de su personal, sus agentes, subconsultores, subcontratistas, prestadores de servicios, proveedores o empleados han participado, directa o indirectamente, en prácticas corruptas, fraudulentas, colusorias, coercitivas u obstructivas para competir por el contrato en cuestión.
- c. Además de utilizar los recursos legales establecidos en el convenio legal pertinente, podrá adoptar otras medidas adecuadas, entre ellas declarar que las adquisiciones están viciadas, si determina en cualquier momento que los representantes del prestatario o de un receptor de una parte de los fondos del préstamo participaron en prácticas corruptas, fraudulentas, colusorias, coercitivas u obstructivas durante el proceso de adquisición, o la selección o ejecución del contrato en cuestión, y que el prestatario no tomó medidas oportunas y adecuadas, satisfactorias para la OPEP, para abordar dichas prácticas cuando estas ocurrieron, como informar en tiempo y forma a este último al tomar conocimiento de los hechos.
- d. Podrá sancionar, conforme a lo establecido en sus directrices de lucha contra la corrupción y a sus políticas y procedimientos de sanciones vigentes, a cualquier empresa o persona en forma indefinida o durante un período determinado, lo que incluye declarar a dicha empresa o persona inelegibles públicamente para: (i) obtener la adjudicación o recibir cualquier beneficio, ya sea financiero o de otra índole, de un contrato financiado por la OPEP; (ii) ser nominada como subcontratista, consultor, fabricante o proveedor, o prestador de servicios de una firma que de lo contrario sería elegible a la cual se le haya adjudicado un contrato financiado por la OPEP, y (iii) recibir los fondos de un préstamo de la OPEP o participar más activamente en la preparación o la ejecución de cualquier proyecto financiado por la OPEP.
- e. Exigirá que en los documentos de solicitud de ofertas/propuestas y en los contratos financiados con préstamos de la OPEP se incluya una cláusula en la que se exija que los licitantes (postulantes /proponentes), consultores, contratistas y proveedores, así como sus respectivos subcontratistas, subconsultores, prestadores de servicios, proveedores, agentes y personal, permitan a la OPEP inspeccionar todas las cuentas, registros y otros documentos referidos a la presentación de ofertas y la ejecución de contratos, y someterlos a la auditoría de profesionales nombrados por este.

4. INSTRUCCIONES A LOS OFERTANTES

Características del procedimiento

El método a utilizar para la adquisición de los servicios será el de Comparación de Precios (CP). Bajo esta modalidad, el Contratante invitará de forma abierta mediante publicación en el sitio electrónico de compras públicas habilitado para ello en [http:// www.comprasal.gob.sv](http://www.comprasal.gob.sv) y www.salud.gob.sv debiendo completar la información general del ofertante que se solicita en el sitio web de COMPRASAL, haciendo de esta manera un llamado a la presentación de ofertas a todas las empresas proveedoras que consideren que reúnen los requisitos para suministrar los bienes, adicionalmente se podrá invitar de forma directa a proveedores.

Los ofertantes podrán realizar consultas por escrito sobre el documento de CP, hasta el **17 de agosto de 2022**. El Contratante responderá por escrito (correo electrónico o en físico) a todos los interesados en participar y sin revelar la fuente de la consulta. Estas respuestas serán publicadas en el sitio electrónico de compras públicas habilitado para ello en [http:// www.comprasal.gob.sv](http://www.comprasal.gob.sv) y pagina web www.salud.gob.sv.

El Contratante podrá, en cualquier momento antes de que venza el plazo de presentación de ofertas, enmendar el Documento de Comparación de Precios mediante la publicación de enmiendas, utilizando el mismo proceso que se usa para responder a las consultas. Las que serán publicadas en los sitios electrónicos señalados en el párrafo anterior.

Requisitos para los participantes

Las Ofertas presentadas serán consideradas siempre que cumplan con los requisitos de calificación especificados en este pliego del documento de Comparación de Precios.

Oferta y contratación

El ofertante presentará su oferta en Dólares de los Estados Unidos de América. El precio total de la oferta deberá incluir el Impuesto a la Transferencia de Bienes y Servicios (IVA).

No se permitirán ofertas alternativas, en caso de presentar ofertas alternativas, la oferta no será considerada.

Forma de Presentación de las ofertas

La Forma de presentación de las ofertas, se efectuará en original debidamente firmada y sellada por el Representante Legal, una (1) copia física **y una (1) digital (CD) en formato Word y/o Excel**, en un sobre único cerrado, en el lugar, día y hora, especificados en la carta de invitación, con la siguiente leyenda en su exterior:

COMPARACIÓN DE PRECIOS N°: _____

Nombre del Contratante: _____

Adquisición de: _____

Lugar de presentación de oferta: _____

Nombre y dirección del ofertante: _____

Fecha y hora: _____

En caso de discrepancia entre la oferta original física, la copia física o la digital, prevalecerá la oferta original física.

Las ofertas deberán ser recibidas por el Contratante en la dirección indicada en la Invitación, y tendrán una validez de **sesenta (60) días calendario** a partir de la fecha de su presentación y los documentos que las integran deberán presentarse firmados y rubricados por el ofertante, sin borrones, manchones o enmendaduras.

Declaración de Mantenimiento de Oferta

Todas las ofertas deberán estar acompañadas de una Declaración de Mantenimiento de Oferta”, La Declaración consiste en una nota firmada y sellada por el ofertante, de acuerdo al modelo presentado en el Anexo No. 4. En caso de incumplimiento de la Declaración de Mantenimiento de Oferta el contratante podrá declarar al ofertante no elegible para la adjudicación de un contrato u Orden de Compra por un periodo de 2 años.

5. DOCUMENTOS QUE INTEGRAN LA OFERTA

La oferta deberá incluir los siguientes documentos debidamente firmados por el representante legal o quien este delegue:

Información de la empresa Nacional

- Copia del DUI del representante legal y/o apoderado, según sea el caso.
- Copia del NIT de la empresa.
- Copia del IVA de la empresa
- Copia de la credencial de elección del representante legal o copia del testimonio de escritura del poder debidamente inscrito en el CNR.

Información Empresa Extranjera

- Credencial de Representante Legal u otro documento que acredite como tal, Poder otorgado por el representante legal, en caso de comparecer por medio de Apoderado.
- Documento de Identidad: pasaporte o carné de residente del representante legal de la sociedad, o del apoderado en su caso, estos deberán estar vigentes.

Información Persona Natural

En caso de tratarse de una persona natural deberá adjuntar copia de Documento Único de Identidad-DUI.

Formularios

- Formulario de la Oferta (Anexo 1), firmado por el Representante Legal o quien cuente con los poderes y facultades suficientes para ello.

- Lista de cantidades y precios (Anexo 2), firmado por el Representante Legal o quien cuente con los poderes y facultades suficientes para ello.
- Especificaciones técnicas Ofertadas, en formulario de Cumplimiento de Especificaciones técnicas (Anexo 3).
- Declaración de Mantenimiento de Oferta (Anexo 4) firmado por el Representante Legal o quien cuente con los poderes y facultades suficientes para ello.
- Declaración jurada (Anexo 5) firmado por el Representante Legal o quien cuente con los poderes y facultades suficientes para ello.
- Declaración Jurada de Información Empresarial (Anexo 9), firmado por el Representante Legal o quien cuente con los poderes y facultades suficientes para ello.

El Ofertante llenará el formulario de oferta incluido (Anexo 1), con su Lista de Cantidades y Precios (Anexo 2) **Utilizando únicamente dos decimales.**

Apertura de las ofertas

No se recibirán ofertas presentadas con posterioridad a la fecha y hora límites indicadas en la invitación. No habrá apertura pública. La apertura será realizada por los designados para evaluar las ofertas.

6. ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se hará por Ítem completo, no se aceptará oferta parcial de cantidades.

Las ofertas serán analizadas por los designados para evaluar las ofertas, siendo su máxima responsabilidad la de emitir el Informe de Evaluación y Recomendación para el referido proceso de contratación.

Los designados para evaluar las ofertas, examinarán las ofertas para determinar si están completas, si contienen errores de cálculo, si los documentos han sido debidamente firmados, rubricados y sellados, y si, en general, las ofertas han sido presentadas conforme el documento de Comparación de Precios.

Aclaración de las ofertas:

Para facilitar el examen, la evaluación y la comparación de las Ofertas, el COMPRADOR tendrá la facultad de solicitar a cualquier Oferente que aclare su Oferta, incluyendo el desglose de los precios unitarios. La solicitud de aclaración y la respuesta correspondiente deberán efectuarse por escrito, pero no se solicitará, ofrecerá ni permitirá ninguna modificación de los precios o a la sustancia de la Oferta, salvo las que sean necesarias para confirmar la corrección de errores aritméticos que el COMPRADOR haya descubierto durante la evaluación de las Ofertas.

Siempre y cuando una oferta se ajuste sustancialmente a los Documentos de CP, el Comprador corregirá errores aritméticos de la siguiente manera:

- (a) sí hay una discrepancia entre un precio unitario y el precio total obtenido al multiplicar ese precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido a menos que el Comprador considere que hay un error obvio en la

colocación del punto decimal, caso en el cual el total cotizado prevalecerá y el precio unitario se corregirá;

- (b) sí hay un error en un total que corresponde a la suma o resta de subtotales, los subtotales prevalecerán y se corregirá el total; y
- (c) sí hay una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras a menos que la cantidad expresada en palabras corresponda a un error aritmético, en cuyo caso prevalecerán las cantidades en cifras de conformidad con los párrafos (a) y (b) mencionados.

Los designados para evaluar las ofertas, rechazarán toda oferta que no se ajuste a los requisitos solicitados en los documentos de CP y el ofertante no podrá con posterioridad convertirla en una oferta que se ajuste a los documentos de CP.

En la evaluación los designados para evaluar las ofertas, tendrán en cuenta además del precio ofrecido, el cumplimiento de las especificaciones técnicas y todo lo requerido en los documentos de Comparación de Precios.

Derecho del comprador a variar las cantidades

El máximo porcentaje en que las cantidades podrán ser aumentadas es: veinte por ciento (20%)

El máximo porcentaje en que las cantidades podrán ser disminuidas es: veinte por ciento (20%)

En caso de empate

En caso de empate se recomendará la adjudicación al ofertante, que haya sido el primero en entregar la oferta, lo cual se podrá verificar en el cuadro de recepción de ofertas.

Confidencialidad

Las ofertas presentadas, así como la información relativa al examen, evaluación, aclaración y comparación de las ofertas para su adjudicación, no podrán ser reveladas a los ofertantes ni a ninguna otra persona que no participe oficialmente en dicho proceso, hasta que se haya anunciado el nombre del Adjudicado. Todo intento de un ofertante de influir en la tramitación de las ofertas o en la decisión sobre la adjudicación por parte del Contratante puede dar lugar al rechazo de la oferta.

7. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

El Contratante adjudicará el Contrato al ofertante cuya Oferta se ajuste a las condiciones y requisitos de estos Documentos y resulte ser la de precio evaluado más bajo y se adjudicará por ítem completo.

El Contratante tiene el derecho de aceptar o rechazar cualquier oferta, así como de anular la adquisición y rechazar todas las ofertas antes de la adjudicación, sin incurrir por ello en responsabilidad alguna hacia el/los ofertantes/s afectado/s por esta acción, no teniendo obligación de comunicar los motivos del rechazo o anulación.

Notificación al Adjudicado y Firma del Contrato

Antes de la expiración del período de validez de las ofertas, el COMPRADOR notificará por escrito al Oferente seleccionado que su oferta ha sido aceptada.

Al momento de notificar al proveedor su adjudicación se le solicitará presentar antes de la firma del Contrato, la siguiente documentación, debidamente certificada por Notario:

En caso de personas jurídicas

- a) Testimonio de Escritura Pública de Constitución de la Sociedad debidamente inscrita en el Registro de Comercio, aun en caso de que existiere modificación en la misma.
- b) Testimonio de la Escritura Pública de Modificación, Transformación o Fusión de la Sociedad inscrita en el Registro de Comercio (si las hubiere).
- c) Matrícula de Empresa vigente, en caso de no estar vigente, constancia extendida por el Registro de Comercio de que la emisión de la Matrícula se encuentra en trámite de renovación, o primera vez según sea el caso.
- d) Credencial de Representante Legal u otro documento que lo acredite como tal, debidamente inscrita en el Registro de Comercio.
- e) Testimonio de la Escritura Pública del Poder otorgado por el Representante Legal, inscrita en el Registro de Comercio, en caso de comparecer por medio de apoderado.
- f) Documento Único de Identidad (DUI), Pasaporte o carné de residente del representante legal de la sociedad, y/o apoderado en su caso, documentos que deben estar vigentes.
- g) Tarjeta de Identificación Tributaria (NIT) de la sociedad.
- h) Tarjeta de Registro de Contribuyente del Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios IVA.

En caso de personas naturales:

- a) Testimonio de la Escritura Pública del Poder otorgado por el Licitante, en caso de comparecer por medio de apoderado.
- b) Documento Único de Identidad (DUI), Pasaporte o carné de residente del Licitante, y/o apoderado en su caso, documentos que deben estar vigentes.
- c) Tarjeta del IVA del Licitante.

DOCUMENTOS ADICIONALES

1. Declaración Jurada de datos bancarios.
2. Solvencia vigente de la Dirección General de Impuestos Internos, (DGII)
3. Solvencia vigente de Régimen de Salud del ISSS.
4. Solvencias vigentes de pago de cotizaciones previsionales (IPSFA, ISSS, AFP'S).

5. Solvencia de Impuestos Municipales original vigente de la Alcaldía Municipal del domicilio del adjudicado.

Los oferentes, aunque no tengan registro de afiliados en todas las AFP'S, UPISSS e IPSFA, siempre tendrán que presentar las constancias, ya que dichas instituciones tienen sus respectivos formatos para estos casos.

8. ORDEN DE COMPRA

La Orden de Compra a celebrarse, será con base al modelo utilizado en el MINSAL adaptado para el proyecto e incorporará lo establecido en la oferta del adjudicatario. Los bienes se contratarán bajo la modalidad de precios fijos. (Anexo 1).

9. CONDICIONES DE LA CONTRATACION

Plazo de Entrega:

El plazo de entrega de la cristalería, será de treinta (30) días calendario (una sola entrega), a partir de la distribución del contrato.

Lugar de entrega: Almacén El Paraíso, Final 6a Calle Oriente, No 1105, Colonia El Paraíso, Barrio San Esteban, San Salvador.

Forma de Pago.

pago el Contratista presentará a la Tesorería de la Unidad Financiera Institucional, factura de consumidor final en duplicado cliente a nombre del MINSAL/PROYECTO DE RESPUESTA DE EL SALVADOR ANTE EL COVID-19, Contrato de Préstamo OPEP-14611P, adjuntando el original del Acta de Recepción y documentos de respaldo, a satisfacción del Administrador de Contrato. En la factura correspondiente, en el apartado de la descripción, deberá hacer referencia al número y concepto del Contrato suscrito con el Ministerio de Salud, cifrado presupuestario, Componente, detalle del pago menos las retenciones correspondientes según la ley y amortización del anticipo (en caso de haberlo solicitado) y líquido a pagar.

El pago se hará mediante cheque o transferencia bancaria a la cuenta establecida por el Contratista según la declaración jurada firmada por el mismo, adjunta al contrato.

Los pagos en virtud del contrato serán efectuados en un período no mayor a 30 días posterior a la fecha determinada para cada pago.

Si el contratante no efectuará cualquiera de los pagos al proveedor una vez vencido los 30 días establecidos en la orden de compra, contará con 30 días adicionales para resolver dicho impase, de lo contrario si en el plazo adicional no resolviere tal situación el contratante pagará al proveedor un interés de 0.016% del monto del pago atrasado por día de atraso.

Impuestos: El precio deberá incluir todos los tributos, impuesto y/o cargos, comisiones, etc. y cualquier gravamen que pueda recaer sobre el bien a proveer o la actividad del PROVEEDOR, incluido el IVA; En consecuencia, el PROVEEDOR será el único responsable de los mismos.

10. INCUMPLIMIENTOS.

En caso de mora en el cumplimiento por parte del proveedor de las obligaciones emanadas del Contrato/Orden de Compra, según sea el caso, la multa que se aplicará por cada semana de retraso será del 0.5%, por el valor de los suministros que se entregaron fuera del plazo contractual. El valor acumulado por dicha multa no podrá ser mayor al 10% del valor total contratado.

11. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO

Dentro de un máximo de quince (15) días siguientes a la distribución del contrato, deberá presentar en la ACP/UGP una Garantía de Cumplimiento de Contrato equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato. Esta garantía deberá mantener su vigencia por 250 días calendario contados a partir de la fecha distribución del contrato. La garantía/fianza deberá ser extendida a favor del Ministerio de Salud, emitida por entidad financiera debidamente autorizada por la Superintendencia del Sistema Financiero de El Salvador. La Garantía deberá presentarse en el Área de Adquisiciones y Contrataciones del Programa del Ministerio de Salud, ubicada en Lomas de Altamira, Boulevard Altamira y Avenida República de Ecuador, número 33, San Salvador.

13. DERECHO DEL COMPRADOR A ACEPTAR CUALQUIER OFERTA Y A RECHAZAR TODAS O CUALQUIERA DE LAS OFERTAS.

El COMPRADOR se reserva el derecho a aceptar o rechazar cualquier Oferta, de anular el proceso y de rechazar todas las Ofertas en cualquier momento antes de la adjudicación del Contrato, sin que por ello adquiera responsabilidad alguna ante los Oferentes o la obligación de informar a los mismos acerca de las razones para tomar tal decisión.

14. DECLARATORIA DESIERTA.

Se podrá declarar desierta esta invitación, si:

1. No se hubiera recibido ninguna oferta
2. Si luego de la evaluación, ninguna oferta ha cumplido los requerimientos establecidos existiendo desviaciones e incumplimientos significativos.
3. Cuando no se llegue a suscribir un contrato con ninguno de los proponentes que pudieron haber resultado recomendados para la adjudicación.

15. RECEPCIÓN DE LOS BIENES

Una vez recibido los bienes a satisfacción por parte de la Unidad Solicitante o quien este delegue, se firmará por ambas partes el Acta de Recepción de los mismos.

16. MODIFICATIVAS

La solicitud de modificación por parte del Contratista deberá ser dirigida por escrito a la persona encargada de la Administración de la Orden de Compra, dicha solicitud debe efectuarse 15 días antes

expirar el plazo de entrega contratada, presentando por escrito las pruebas que motiven su petición; en caso de proceder el Administrador de la Orden de Compra deberá remitir su solicitud a la Coordinadora del área de Adquisiciones y Contrataciones de la Unidad de Gestión de Programas y Proyectos de Inversión, en adelante ACP-UGPPI, ubicada en el Nivel tres, Edificio del Instituto Nacional de Salud, Urbanización Lomas de Altamira, Boulevard Altamira y Avenida República de Ecuador N° 33, San Salvador, Teléfono: 2591-8293, Email: acp_ugp@salud.gob.sv; dicha solicitud deberá presentarse 10 días antes expirar el plazo de la entrega contratada.

ESPECIFICACIONES TECNICAS

CONSIDERACIONES GENERALES

- No se aceptarán ofertas que contengan cantidades diferentes a las especificadas.
- No se aceptarán ofertas que no se ajusten sustancialmente con las Especificaciones Técnicas mínimas contenidas a continuación.
- La evaluación y adjudicación de la oferta será por ítems individuales.

Muy importante: Todas las páginas de la oferta deberán ser foliadas (numeradas), incluyendo los catálogos, brochures o manuales que se incluyan en la oferta. El licitante deberá marcar o identificar el catálogo e información técnica entregada con nombre del licitante, número de la Licitación, y dentro de la página que contenga la información técnica del producto identificar y señalar el producto ofertado identificándolo con el número de ítem, código del ítem, N° de parte o de catálogo, lo cual permitirá evaluar el cumplimiento de las especificaciones técnicas de los ítems ofertado.

ÍTEM	CÓDIGO DEL PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	U/M	CANT.
1	30501462	MATRAZ ERLLENMEYER O FRASCO ERLLENMEYER DE VIDRIO BOROSILICATO, GRADUADO, DIÁMETRO INTERNO SUPERIOR (3 - 5) CENTIMETROS, CAPACIDAD 250 MILILITROS.	C/U	30
		<u>ESPECIFICACIÓN TÉCNICA</u> MATRAZ ERLLENMEYER O FRASCO ERLLENMEYER DE VIDRIO BOROSILICATO, GRADUADO CON ESCALA DE 20-50 MILILITROS, DIÁMETRO INTERNO SUPERIOR (3 - 5) CENTÍMETROS, CAPACIDAD 250 MILILITROS. AUTOCLAVABLES.		

ÍTEM	CÓDIGO DEL PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	U/M	CANT.
2	30501465	MATRAZ ERLLENMEYER O FRASCO ERLLENMEYER DE VIDRIO BOROSILICATO, GRADUADO, DIÁMETRO INTERNO SUPERIOR (3 - 5) CENTÍMETROS, CAPACIDAD 500 MILILITROS.	C/U	90
		<u>ESPECIFICACIÓN TÉCNICA</u> MATRAZ ERLLENMEYER O FRASCO ERLLENMEYER DE VIDRIO BOROSILICATO, GRADUADO CON ESCALA DE 50-100 MILILITROS, DIÁMETRO INTERNO SUPERIOR (3 - 5) CENTÍMETROS, CAPACIDAD 500 MILILITROS. AUTOCLAVABLES.		

ÍTEM	CÓDIGO DEL PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	U/M	CANT.
3	30501468	MATRAZ O FRASCO ERLLENMEYER DE VIDRIO BOROSILICATO, GRADUADO, DIÁMETRO APROXIMADO DE LA BOCA 5.0 CENTÍMETROS, CAPACIDAD 1000 MILILITROS.	C/U	45
		<u>ESPECIFICACIÓN TÉCNICA</u> MATRAZ ERLLENMEYER O FRASCO ERLLENMEYER DE VIDRIO BOROSILICATO, GRADUADO CON ESCALA DE 50-100 MILILITROS, DIÁMETRO APROXIMADO DE BOCA DE BOCA 5.0 CENTÍMETROS, CAPACIDAD 1000 MILILITROS. AUTOCLAVABLES		

ÍTEM	CÓDIGO DEL PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	U/M	CANT.
4	30501651	PROBETA O CILINDRO GRADUADO, DE VIDRIO BOROSILICATO, CON PICO O CANALETA DE ESCURRIMIENTO, GRADUADA CON ESCALA EN COLOR VISIBLE, CAPACIDAD 25 MILILITROS, BASE HEXAGONAL	C/U	45
		<u>ESPECIFICACIÓN TÉCNICA</u> PROBETA O CILINDRO GRADUADO DE VIDRIO BOROSILICATO, CON PICO O CANALETA DE ESCURRIMIENTO, GRADUADA CON ESCALA EN COLOR VISIBLE, SUBDIVISIONES DE 0.2-0.5 MILILITROS CAPACIDAD 25 MILILITROS, BASE HEXAGONAL. AUTOCLAVABLE.		

ÍTEM	CÓDIGO DEL PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	U/M	CANT.
5	30501654	PROBETA O CILINDRO GRADUADO DE VIDRIO BOROSILICATO, CLASE B, CON PICO O CANALETA DE ESCURRIMIENTO, CON ESCALA GRADUADA EN MILILITROS, RESISTENTE A CAMBIOS BRUSCOS DE TEMPERATURA CAPACIDAD 50 MILILITROS, BASE HEXAGONAL DE VIDRIO.	C/U	45
		<u>ESPECIFICACIÓN TÉCNICA</u> PROBETA O CILINDRO GRADUADO DE VIDRIO BOROSILICATO, CLASE B, CON PICO O CANALETA DE ESCURRIMIENTO, CON ESCALA GRADUADA EN MILILITROS, SUBDIVISIONES DE 1.00 MILILITROS RESISTENTE A CAMBIOS BRUSCOS DE TEMPERATURA CAPACIDAD 50 MILILITROS, BASE HEXAGONAL VIDRIO. AUTOCLAVABLES.		

ÍTEM	CÓDIGO DEL PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	U/M	CANT.
6	30501657	PROBETA O CILINDRO GRADUADO, DE VIDRIO BOROSILICATO, CON PICO O CANALETA DE ESCURRIMIENTO, GRADUADA CON ESCALA EN COLOR VISIBLE, CAPACIDAD 100 MILILITROS, BASE HEXAGONAL	C/U	45
		<u>ESPECIFICACIÓN TÉCNICA</u> PROBETA O CILINDRO DE VIDRIO BOROSILICATO, CON PICO O CANALETA DE ESCURRIMIENTO GRADUADA CON ESCALA EN COLOR VISIBLE, INTERVALO DE GRADUACION DE 1.00 MILILITROS. CAPACIDAD 100 MILILITROS, BASE HEXAGONAL. AUTOCLAVABLE		

ÍTEM	CÓDIGO DEL PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	U/M	CANT.
7	30501672	PROBETA O CILINDRO DE VIDRIO BOROSILICATO, CLASE A, GRADUADA, CAPACIDAD 500 MILILITROS, CON BASE DE VIDRIO.	C/U	75
		<u>ESPECIFICACIÓN TÉCNICA</u> PROBETA O CILINDRO BOROSILICATO, CLASE A, GRADUADA, SUBDIVISIONES DE 5 MILILITROS CAPACIDAD 500 MILILITROS, CON BASE DE VIDRIO HEXAGONAL. AUTOCLAVABLES		

ÍTEM	CÓDIGO DEL PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	U/M	CANT.
8	30501678	PROBETA O CILINDRO DE VIDRIO BOBOROSILICATO, CLASE A, CAPACIDAD 1000 MILILITRO, CON BASE DE VIDRIO	C/U	45
		<u>ESPECIFICACIÓN TÉCNICA</u> PROBETA O CILINDRO DE VIDRIO BOBOROSILICATO, CLASE A, CAPACIDAD 1000 MILILITRO, SUBDIVISIONES DE 10 MILILITROS CON BASE DE VIDRIO HEXAGONAL, AUTOCLAVABLE		

ÍTEM	CÓDIGO DEL PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	U/M	CANT.
9	30501753	TUBO DE ENSAYO DE VIDRIO BOROSILICATO, FONDO REDONDO, DIÁMETRO SUPERIOR 13 MILÍMETROS, ALTURA 100 MILÍMETROS, CON TAPÓN DE ROSCA.	C/U	1,500

	<p><u>ESPECIFICACIÓN TÉCNICA</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • TUBO DE ENSAYO DE • VIDRIO BOROSILICATO, • FONDO REDONDO, • DIAMETRO SUPERIOR 13 • MILIMETROS, ALTURA 100 • MILIMETROS, • AUTOCLAVABLE, CON • TAPON DE ROSCA. 	
--	--	--

ÍTEM	CÓDIGO DEL PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	U/M	CANT.
10	30502035	ASA DE INOCULACIÓN DE PLATINO-IRIDIO O PLATINO-RODHUM, GAUGE 26, CALIBRADA A 1 MICROLITRO (0.001 MILILITROS), DIÁMETRO 1. 45 MILÍMETROS, LARGO 70 MILÍMETROS.	C/U	75
		<p><u>ESPECIFICACIÓN TÉCNICA</u></p> <p>ASA DE INOCULACIÓN DE PLATINO-IRIDIO O PLATINO-RODHUM, GAUGE 26, CALIBRADA A 1 MICROLITRO (0.001 MILILITROS), DIÁMETRO 1. 45 MILÍMETROS, LARGO 70 MILÍMETROS.</p>		

ÍTEM	CÓDIGO DEL PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	U/M	CANT.
11	30502168	CANASTA DE ALUMINIO, CON CUBIERTA EPOXICA, DIMENSIONES APROXIMADAS: (12 x 15) CENTÍMETROS, RESISTENTE A CORROSIÓN Y A SUSTANCIAS QUIMICAS, FORMA CIRCULAR.	C/U	30
		<p><u>ESPECIFICACIÓN TÉCNICA</u></p> <p>ASA DE INOCULACION DE PLATINO-IRIDIO O PLATINO-RODHUM, GAUGE 26, CALIBRADA A 1 MICROLITRO (0.001 MILILITROS), DIAMETRO 1. 45 MILIMETROS, LARGO 70 MILIMETROS.</p>		

ÍTEM	CÓDIGO DEL PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	U/M	CANT.
12	30502189	<p>CANASTA RECTANGULAR DE METAL INOXIDABLE, DIMENSIONES:</p> <ul style="list-style-type: none"> • LARGO (11 - 12) PULGADAS, • ANCHO 8 PULGADAS, • ALTURA 7 PULGADAS APROXIMADAMENTE, • RESISTENTE A CORROSION Y PRODUCTOS QUIMICOS. 	C/U	30

		<p><u>ESPECIFICACIÓN TÉCNICA</u></p> <p>CANASTA RECTANGULAR DE METAL INOXIDABLE, DIMENSIONES:</p> <ul style="list-style-type: none"> • LARGO (11 - 12) PULGADAS, • ANCHO 8 PULGADAS, • ALTURA 7 PULGADAS APROXIMADAMENTE, • RESISTENTE A CORROSION Y PRODUCTOS QUIMICOS 		
--	--	--	--	--

ÍTEM	CÓDIGO DEL PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	U/M	CANT.
13	30503153	CAJA PETRI DE POLIESTIRENO O POLIPROPILENO, DIÁMETRO (90 - 100) MILÍMETROS, ALTURA (14 - 15) MILÍMETROS, DOS COMPARTIMIENTOS, ESTÉRIL, DESCARTABLE.	C/U	240,000
		<p><u>ESPECIFICACIÓN TÉCNICA</u></p> <p>CAJA PETRI DE POLIESTIRENO O POLIPROPILENO, DIÁMETRO (90 - 100) MILÍMETROS, ALTURA (14 - 15) MILÍMETROS, DOS COMPARTIMIENTOS, ESTÉRIL, DESCARTABLE.</p>		

ÍTEM	CÓDIGO DEL PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	U/M	CANT.
14	30503156	CAJA PETRI DE POLIESTIRENO O POLIPROPILENO, DIÁMETRO (90 - 100) MILÍMETROS, ALTURA (14 - 15) MILÍMETROS, UN COMPARTIMIENTO, ESTÉRIL, DESCARTABLE	C/U	60,000
		<p><u>ESPECIFICACIÓN TÉCNICA</u></p> <p>CAJA PETRI DE POLIESTIRENO O POLIPROPILENO, DIÁMETRO (90 - 100) MILÍMETROS, ALTURA (14 - 15) MILÍMETROS, UN COMPARTIMIENTO, ESTÉRIL, DESCARTABLE.</p>		

ÍTEM	CÓDIGO DEL PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	U/M	CANT.
15	30601644	VERNIER, CALIBRE O PIE DE REY DE ACERO INOXIDABLE, GRADUADO EN MILÍMETROS Y PULGADAS.	C/U	15
		<p><u>ESPECIFICACIÓN TÉCNICA</u></p> <p>VERNIER, CALIBRE O PIE DE REY DE ACERO INOXIDABLE, GRADUADO EN MILÍMETROS Y PULGADAS</p>		

ÍTEM	CÓDIGO DEL PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	U/M	CANT.
16	32512001	ASA DE INOCULACIÓN RECTA O REDONDA SIN CALIBRAR DE NIQUEL CROMO	C/U	75
		<p><u>ESPECIFICACIÓN TÉCNICA</u></p> <p>ASA DE INOCULACIÓN RECTA O REDONDA SIN CALIBRAR DE NIQUEL CROMO. SE REQUIEREN REDONDAS.</p>		



ANEXO N°1: FORMULARIO DE LA OFERTA

(Lugar y fecha)

Señores

Dirección: _____

Comparación de Precios N°: OPEP-07-CP-B, denominada "CRISTALERÍA PARA LABORATORIOS DE BACTERIOLOGÍA DE UNIDADES COMUNITARIAS DE SALUD FAMILIAR"

Nombre y dirección del Ofertante:

_____(Nombre del Ofertante)_____, abajo firmante, con domicilio _____ de la ciudad de _____ del departamento de _____, República _____, quién se presenta en su carácter de titular y/o representante legal del Ofertante_____. Después de estudiar cuidadosamente los documentos adjuntos y no quedando duda alguna, propongo: proveer los Bienes y/o Servicios solicitados según los plazos previstos de acuerdo al siguiente detalle:

Para el Ítem 1 el precio total de nuestra oferta, a continuación, es: _____ [indicar el precio total de la oferta del Ítem en palabras y en cifras, indicando las cifras respectivas en diferentes monedas];

El precio total de nuestra oferta es de: _____ [indicar el precio total de la oferta en palabras y en cifras, indicando las cifras respectivas en diferentes monedas]; todos los precios Incluyen IVA.

La validez de nuestra oferta es de sesenta (60) días contados a partir del día establecido para la presentación de la oferta.

Firma y sello del Ofertante

Teléfono de contacto

Dirección:

E-mail:

ANEXO N°2: LISTA DE CANTIDADES Y PRECIOS

(Lugar y fecha)
Señores

Dirección: _____

Comparación de Precios N°: OPEP-07-CP-B, denominada "CRISTALERÍA PARA LABORATORIOS DE BACTERIOLOGÍA DE UNIDADES COMUNITARIAS DE SALUD FAMILIAR".

ITEM	DESCRIPCIÓN	MARCA / PAIS DE ORIGEN	CANTIDAD	UNIDAD	PRECIO UNITARIO (INCLUYE IVA)	TOTAL (INCLUYE IVA)
1	MATRAZ ERLLENMEYER O FRASCO ERLLENMEYER DE VIDRIO BOROSILICATO, GRADUADO, DIÁMETRO INTERNO SUPERIOR (3 - 5) CENTÍMETROS, CAPACIDAD 250 MILILITROS.	MARCA: PAIS DE ORIGIEN:	30	C/U		
2	MATRAZ ERLLENMEYER O FRASCO ERLLENMEYER DE VIDRIO BOROSILICATO, GRADUADO, DIÁMETRO INTERNO SUPERIOR (3 - 5) CENTÍMETROS, CAPACIDAD 500 MILILITROS.	MARCA: PAIS DE ORIGIEN:	90	C/U		
3	MATRAZ O FRASCO ERLLENMEYER DE VIDRIO BOROSILICATO, GRADUADO, DIÁMETRO APROXIMADO DE LA BOCA 5.0 CENTÍMETROS, CAPACIDAD 1000 MILILITROS.	MARCA: PAIS DE ORIGIEN:	45	C/U		
4	PROBETA O CILINDRO GRADUADO, DE VIDRIO BOROSILICATO, CON PICO O CANALETA DE ESCURRIMIENTO, GRADUADA CON ESCALA EN COLOR VISIBLE, CAPACIDAD 25 MILILITROS, BASE HEXAGONAL	MARCA: PAIS DE ORIGIEN:	45	C/U		
5	PROBETA O CILINDRO GRADUADO DE VIDRIO BOROSILICATO, CLASE B, CON PICO O CANALETA DE ESCURRIMIENTO, CON ESCALA GRADUADA EN MILILITROS, RESISTENTE A CAMBIOS BRUSCOS DE TEMPERATURA CAPACIDAD 50 MILILITROS, BASE HEXAGONAL DE VIDRIO.	MARCA: PAIS DE ORIGIEN:	45	C/U		
6	PROBETA O CILINDRO GRADUADO, DE VIDRIO BOROSILICATO, CON PICO O CANALETA DE ESCURRIMIENTO, GRADUADA CON ESCALA EN COLOR VISIBLE, CAPACIDAD 100 MILILITROS, BASE HEXAGONAL	MARCA: PAIS DE ORIGIEN:	45	C/U		
7	PROBETA O CILINDRO DE VIDRIO BOROSILICATO, CLASE A, GRADUADA,	MARCA: PAIS DE ORIGIEN:	75	C/U		

	CAPACIDAD 500 MILILITROS, CON BASE DE VIDRIO.					
8	PROBETA O CILINDRO DE VIDRIO BOBOROSILICATO, CLASE A, CAPACIDAD 1000 MILILITRO, CON BASE DE VIDRIO	MARCA: PAIS DE ORIGIEN:	45	C/U		
9	TUBO DE ENSAYO DE VIDRIO BOROSILICATO, FONDO REDONDO, DIÁMETRO SUPERIOR 13 MILÍMETROS, ALTURA 100 MILÍMETROS, CON TAPÓN DE ROSCA.	MARCA: PAIS DE ORIGIEN:	1,500	C/U		
10	ASA DE INOCULACION DE PLATINO-IRIDIO O PLATINO-RODHUM, GAUGE 26, CALIBRADA A 1 MICROLITRO (0.001 MILILITROS), DIAMETRO 1. 45 MILÍMETROS, LARGO 70 MILÍMETROS.	MARCA: PAIS DE ORIGIEN:	75	C/U		
11	CANASTA DE ALUMINIO, CON CUBIERTA EPÓXICA, DIMENSIONES APROXIMADAS: (12 x 15) CENTÍMETROS, RESISTENTE A CORROSIÓN Y A SUSTANCIAS QUIMICAS, FORMA CIRCULAR.	MARCA: PAIS DE ORIGIEN:	30	C/U		
12	CANASTA RECTANGULAR DE METAL INOXIDABLE, DIMENSIONES: LARGO (11 - 12) PULGADAS, ANCHO 8 PULGADAS, ALTURA 7 PULGADAS APROXIMADAMENTE, RESISTENTE A CORROSIÓN Y PRODUCTOS QUÍMICOS.	MARCA: PAIS DE ORIGIEN:	30	C/U		
13	CAJA PETRI DE POLIESTIRENO O POLIPROPILENO, DIAMETRO (90 - 100) MILÍMETROS, ALTURA (14 - 15) MILÍMETROS, DOS COMPARTIMIENTOS, ESTÉRIL, DESCARTABLE.	MARCA: PAIS DE ORIGIEN:	240,000	C/U		
14	CAJA PETRI DE POLIESTIRENO O POLIPROPILENO, DIAMETRO (90 - 100) MILÍMETROS, ALTURA (14 - 15) MILÍMETROS, UN COMPARTIMIENTO, ESTÉRIL, DESCARTABLE	MARCA: PAIS DE ORIGIEN:	60,000	C/U		
15	VERNIER, CALIBRE O PIE DE REY DE ACERO INOXIDABLE, GRADUADO EN MILÍMETROS Y PULGADAS.	MARCA: PAIS DE ORIGIEN:	15	C/U		
16	ASA DE INOCULACIÓN RECTA O REDONDA SIN CALIBRAR DE NIQUEL CROMO	MARCA: PAIS DE ORIGIEN:	75	C/U		
TOTAL						

El precio ofertado esta expresado en Dólares de los Estados Unidos de América. Incluye todos los costos directos e indirectos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas, servicios conexos y cualquier costo por otro concepto que pueda tener incidencia sobre el valor de los bienes.

[El precio ofertado deberá ser consignado únicamente con dos decimales]

Impuestos: El precio arriba expresado incluye todos los tributos, impuesto y/o cargos, comisiones, etc. y cualquier gravamen que recaiga o pueda recaer sobre el bien a proveer o la actividad del proveedor, incluyendo el IVA



MINISTERIO
DE SALUD

Plazo de entrega: 30 días calendarios, posteriores a la distribución de la orden de compra.

Firma del Ofertante
Sello del Proveedor

ANEXO N°3: CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

CONSIDERACIONES GENERALES

- No se aceptarán ofertas que contengan cantidades diferentes a las especificadas.
- No se aceptarán ofertas que no se ajusten sustancialmente con las Especificaciones Técnicas mínimas contenidas a continuación.
- La evaluación y adjudicación de la oferta será por ítems individuales.

Muy importante: Todas las páginas de la oferta deberán ser foliadas (numeradas), incluyendo los catálogos, brochures o manuales que se incluyan en la oferta. El licitante deberá marcar o identificar el catálogo e información técnica entregada con nombre del licitante, número de la Licitación, y dentro de la página que contenga la información técnica del producto identificar y señalar el producto ofertado identificándolo con el número de ítem, código del ítem, N° de parte o de catálogo, lo cual permitirá evaluar el cumplimiento de las especificaciones técnicas de los ítems ofertado.

ÍTEM	CÓDIGO DEL PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	U/M	CANT.	ESPECIFICACIÓN TÉCNICA OFERTADA Y No. DE FOLIO DE LA OFERTA DONDE SE PUEDE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO
1	30501462	MATRAZ ERLNMEYER O FRASCO ERLNMEYER DE VIDRIO BOROSILICATO, GRADUADO, DIÁMETRO INTERNO SUPERIOR (3 - 5) CENTIMETROS, CAPACIDAD 250 MILILITROS. <u>ESPECIFICACIÓN TÉCNICA</u> MATRAZ ERLNMEYER O FRASCO ERLNMEYER DE VIDRIO BOROSILICATO, GRADUADO CON ESCALA DE 20-50 MILILITROS, DIÁMETRO INTERNO SUPERIOR (3 - 5) CENTÍMETROS, CAPACIDAD 250 MILILITROS. AUTOCLAVABLES.	C/U	30	

ÍTEM	CÓDIGO DEL PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	U/M	CANT.	ESPECIFICACIÓN TÉCNICA OFERTADA Y No. DE FOLIO DE LA OFERTA DONDE SE PUEDE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO
2	30501465	MATRAZ ERLNMEYER O FRASCO ERLNMEYER DE VIDRIO BOROSILICATO, GRADUADO, DIÁMETRO INTERNO SUPERIOR (3 - 5) CENTÍMETROS, CAPACIDAD 500 MILILITROS. <u>ESPECIFICACIÓN TÉCNICA</u> MATRAZ ERLNMEYER O FRASCO ERLNMEYER DE VIDRIO BOROSILICATO, GRADUADO CON ESCALA DE 50-100 MILILITROS, DIÁMETRO INTERNO SUPERIOR (3 - 5) CENTÍMETROS, CAPACIDAD 500 MILILITROS. AUTOCLAVABLES.	C/U	90	

ÍTEM	CÓDIGO DEL PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	U/M	CANT.	ESPECIFICACIÓN TÉCNICA OFERTADA Y No. DE FOLIO DE LA OFERTA DONDE SE PUEDE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO
3	30501468	MATRAZ O FRASCO ERLLENMEYER DE VIDRIO BOROSILICATO, GRADUADO, DIÁMETRO APROXIMADO DE LA BOCA 5.0 CENTÍMETROS, CAPACIDAD 1000 MILILITROS.	C/U	45	
		ESPECIFICACIÓN TÉCNICA MATRAZ ERLLENMEYER O FRASCO ERLLENMEYER DE VIDRIO BOROSILICATO, GRADUADO CON ESCALA DE 50-100 MILILITROS, DIÁMETRO APROXIMADO DE BOCA DE BOCA 5.0 CENTÍMETROS, CAPACIDAD 1000 MILILITROS. AUTOCLAVABLES			

ÍTEM	CÓDIGO DEL PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	U/M	CANT.	ESPECIFICACIÓN TÉCNICA OFERTADA Y No. DE FOLIO DE LA OFERTA DONDE SE PUEDE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO
4	30501651	PROBETA O CILINDRO GRADUADO, DE VIDRIO BOROSILICATO, CON PICO O CANALETA DE ESCURRIMIENTO, GRADUADA CON ESCALA EN COLOR VISIBLE, CAPACIDAD 25 MILILITROS, BASE HEXAGONAL	C/U	45	
		ESPECIFICACIÓN TÉCNICA PROBETA O CILINDRO GRADUADO DE VIDRIO BOROSILICATO, CON PICO O CANALETA DE ESCURRIMIENTO, GRADUADA CON ESCALA EN COLOR VISIBLE, SUBDIVISIONES DE 0.2-0.5 MILILITROS CAPACIDAD 25 MILILITROS, BASE HEXAGONAL. AUTOCLAVABLE.			

ÍTEM	CÓDIGO DEL PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	U/M	CANT.	ESPECIFICACIÓN TÉCNICA OFERTADA Y No. DE FOLIO DE LA OFERTA DONDE SE PUEDE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO
5	30501654	PROBETA O CILINDRO GRADUADO DE VIDRIO BOROSILICATO, CLASE B, CON PICO O CANALETA DE ESCURRIMIENTO, CON ESCALA GRADUADA EN MILILITROS, RESISTENTE A CAMBIOS BRUSCOS DE TEMPERATURA CAPACIDAD 50 MILILITROS, BASE HEXAGONAL DE VIDRIO.	C/U	45	
		ESPECIFICACIÓN TÉCNICA PROBETA O CILINDRO GRADUADO DE VIDRIO BOROSILICATO, CLASE B, CON PICO O CANALETA DE ESCURRIMIENTO, CON ESCALA GRADUADA EN MILILITROS, SUBDIVISIONES DE 1.00 MILILITROS RESISTENTE A CAMBIOS BRUSCOS DE TEMPERATURA CAPACIDAD 50 MILILITROS, BASE HEXAGONAL VIDRIO. AUTOCLAVABLES.			

ÍTEM	CÓDIGO DEL PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	U/M	CANT.	ESPECIFICACIÓN TÉCNICA OFERTADA Y No. DE FOLIO DE LA OFERTA DONDE SE PUEDE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO
6	30501657	PROBETA O CILINDRO GRADUADO, DE VIDRIO BOROSILICATO, CON PICO O CANALETA DE ESCURRIMIENTO, GRADUADA CON ESCALA EN COLOR VISIBLE, CAPACIDAD 100 MILILITROS, BASE HEXAGONAL	C/U	45	
		ESPECIFICACIÓN TÉCNICA PROBETA O CILINDRO DE VIDRIO BOROSILICATO, CON PICO O CANALETA DE ESCURRIMIENTO GRADUADA CON ESCALA EN COLOR VISIBLE, INTERVALO DE GRADUACION DE 1.00 MILILITROS. CAPACIDAD 100 MILILITROS, BASE HEXAGONAL. AUTOCLAVABLE			

ÍTEM	CÓDIGO DEL PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	U/M	CANT.	ESPECIFICACIÓN TÉCNICA OFERTADA Y No. DE FOLIO DE LA OFERTA DONDE SE PUEDE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO
7	30501672	PROBETA O CILINDRO DE VIDRIO BOROSILICATO, CLASE A, GRADUADA, CAPACIDAD 500 MILILITROS, CON BASE DE VIDRIO.	C/U	75	
		ESPECIFICACIÓN TÉCNICA PROBETA O CILINDRO BOROSILICATO, CLASE A, GRADUADA, SUBDIVISIONES DE 5 MILILITROS CAPACIDAD 500 MILILITROS, CON BASE DE VIDRIO HEXAGONAL. AUTOCLAVABLES			

ÍTEM	CÓDIGO DEL PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	U/M	CANT.	ESPECIFICACIÓN TÉCNICA OFERTADA Y No. DE FOLIO DE LA OFERTA DONDE SE PUEDE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO
8	30501678	PROBETA O CILINDRO DE VIDRIO BOBOROSILICATO, CLASE A, CAPACIDAD 1000 MILILITRO, CON BASE DE VIDRIO	C/U	45	
		ESPECIFICACIÓN TÉCNICA PROBETA O CILINDRO DE VIDRIO BOBOROSILICATO, CLASE A, CAPACIDAD 1000 MILILITRO, SUBDIVISIONES DE 10 MILILITROS CON BASE DE VIDRIO HEXAGONAL, AUTOCLAVABLE			

ÍTEM	CÓDIGO DEL PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	U/M	CANT.	ESPECIFICACIÓN TÉCNICA OFERTADA Y No. DE FOLIO DE LA OFERTA DONDE SE PUEDE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO

9	30501753	TUBO DE ENSAYO DE VIDRIO BOROSILICATO, FONDO REDONDO, DIÁMETRO SUPERIOR 13 MILÍMETROS, ALTURA 100 MILÍMETROS, CON TAPÓN DE ROSCA.	C/U	1,500	
		<p>ESPECIFICACIÓN TÉCNICA</p> <ul style="list-style-type: none"> • TUBO DE ENSAYO DE VIDRIO BOROSILICATO, • FONDO REDONDO, • DIAMETRO SUPERIOR 13 MILIMETROS, ALTURA 100 MILIMETROS, • AUTOCLAVABLE, CON TAPON DE ROSCA. 			

ÍTEM	CÓDIGO DEL PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	U/M	CANT.	ESPECIFICACIÓN TÉCNICA OFERTADA Y No. DE FOLIO DE LA OFERTA DONDE SE PUEDE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO
10	30502035	ASA DE INOCULACIÓN DE PLATINO-IRIDIO O PLATINO-RODHUM, GAUGE 26, CALBRADA A 1 MICROLITRO (0.001 MILILITROS), DIÁMETRO 1. 45 MILÍMETROS, LARGO 70 MILÍMETROS.	C/U	75	
		<p>ESPECIFICACIÓN TÉCNICA</p> <p>ASA DE INOCULACIÓN DE PLATINO-IRIDIO O PLATINO-RODHUM, GAUGE 26, CALBRADA A 1 MICROLITRO (0.001 MILILITROS), DIÁMETRO 1. 45 MILÍMETROS, LARGO 70 MILÍMETROS.</p>			

ÍTEM	CÓDIGO DEL PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	U/M	CANT.	ESPECIFICACIÓN TÉCNICA OFERTADA Y No. DE FOLIO DE LA OFERTA DONDE SE PUEDE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO
11	30502168	CANASTA DE ALUMINIO, CON CUBIERTA EPOXICA, DIMENSIONES APROXIMADAS: (12 x 15) CENTÍMETROS, RESISTENTE A CORROSIÓN Y A SUSTANCIAS QUIMICAS, FORMA CIRCULAR.	C/U	30	
		<p>ESPECIFICACIÓN TÉCNICA</p> <p>ASA DE INOCULACION DE PLATINO-IRIDIO O PLATINO-RODHUM, GAUGE 26, CALBRADA A 1 MICROLITRO (0.001 MILILITROS), DIAMETRO 1. 45 MILIMETROS, LARGO 70 MILIMETROS.</p>			

ÍTEM	CÓDIGO DEL PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	U/M	CANT.	ESPECIFICACIÓN TÉCNICA OFERTADA Y No. DE FOLIO DE LA OFERTA DONDE SE PUEDE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO

12	30502189	CANASTA RECTANGULAR DE METAL INOXIDABLE, DIMENSIONES: <ul style="list-style-type: none"> • LARGO (11 - 12) PULGADAS, • ANCHO 8 PULGADAS, • ALTURA 7 PULGADAS APROXIMADAMENTE, • RESISTENTE A CORROSION Y PRODUCTOS QUIMICOS. 	C/U	30	
		ESPECIFICACIÓN TÉCNICA CANASTA RECTANGULAR DE METAL INOXIDABLE, DIMENSIONES: <ul style="list-style-type: none"> • LARGO (11 - 12) PULGADAS, • ANCHO 8 PULGADAS, • ALTURA 7 PULGADAS APROXIMADAMENTE, • RESISTENTE A CORROSION Y PRODUCTOS QUIMICOS 			

ÍTEM	CÓDIGO DEL PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	U/M	CANT.	ESPECIFICACIÓN TÉCNICA OFERTADA Y No. DE FOLIO DE LA OFERTA DONDE SE PUEDE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO
13	30503153	CAJA PETRI DE POLIESTIRENO O POLIPROPILENO, DIÁMETRO (90 - 100) MILÍMETROS, ALTURA (14 - 15) MILÍMETROS, DOS COMPARTIMIENTOS, ESTÉRIL, DESCARTABLE.	C/U	240,000	
		ESPECIFICACIÓN TÉCNICA CAJA PETRI DE POLIESTIRENO O POLIPROPILENO, DIÁMETRO (90 - 100) MILÍMETROS, ALTURA (14 - 15) MILÍMETROS, DOS COMPARTIMIENTOS, ESTÉRIL, DESCARTABLE.			

ÍTEM	CÓDIGO DEL PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	U/M	CANT.	ESPECIFICACIÓN TÉCNICA OFERTADA Y No. DE FOLIO DE LA OFERTA DONDE SE PUEDE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO
14	30503156	CAJA PETRI DE POLIESTIRENO O POLIPROPILENO, DIÁMETRO (90 - 100) MILÍMETROS, ALTURA (14 - 15) MILÍMETROS, UN COMPARTIMIENTO, ESTÉRIL, DESCARTABLE	C/U	60,000	
		ESPECIFICACIÓN TÉCNICA CAJA PETRI DE POLIESTIRENO O POLIPROPILENO, DIÁMETRO (90 - 100) MILÍMETROS, ALTURA (14 - 15) MILÍMETROS, UN COMPARTIMIENTO, ESTÉRIL, DESCARTABLE.			

ÍTEM	CÓDIGO DEL PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	U/M	CANT.	ESPECIFICACIÓN TÉCNICA OFERTADA Y No. DE FOLIO DE LA OFERTA DONDE SE PUEDE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO
15	30601644	VERNIER, CALIBRE O PIE DE REY DE ACERO INOXIDABLE, GRADUADO EN MILÍMETROS Y PULGADAS.	C/U	15	
		<u>ESPECIFICACIÓN TÉCNICA</u> VERNIER, CALIBRE O PIE DE REY DE ACERO INOXIDABLE, GRADUADO EN MILÍMETROS Y PULGADAS			

ÍTEM	CÓDIGO DEL PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	U/M	CANT.	ESPECIFICACIÓN TÉCNICA OFERTADA Y No. DE FOLIO DE LA OFERTA DONDE SE PUEDE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO
16	32512001	ASA DE INOCULACIÓN RECTA O REDONDA SIN CALIBRAR DE NIQUEL CROMO	C/U	75	
		<u>ESPECIFICACIÓN TÉCNICA</u> ASA DE INOCULACIÓN RECTA O REDONDA SIN CALIBRAR DE NIQUEL CROMO. SE REQUIEREN REDONDAS.			

Firma del Ofertante,
Sello del Proveedor.

ANEXO N°4: DECLARACIÓN DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA

Fecha: [indicar la fecha (día, mes y año) de presentación de la oferta]

Comparación de Precios N°: OPEP-07-CP-B, denominada "CRISTALERÍA PARA LABORATORIOS DE BACTERIOLOGÍA DE UNIDADES COMUNITARIAS DE SALUD FAMILIAR"

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

Entendemos que, de acuerdo con sus condiciones, las ofertas deberán estar respaldadas por una Declaración de Mantenimiento de la Oferta.

Aceptamos que automáticamente seremos declarados inelegibles para participar en cualquier SDC de contrato con el Comprador por un período de 2 años contados a partir de la fecha de presentación de ofertas, si violamos nuestra(s) obligación(es) bajo las condiciones de la oferta si:

- (a) retiráramos nuestra oferta durante el período de vigencia de la oferta especificado por nosotros en el Formulario de Oferta; o
- (b) si después de haber sido notificados de la aceptación de nuestra oferta durante el período de validez de la misma, (i) no ejecutamos o rehusamos ejecutar el formulario del Convenio de Contrato, si es requerido; o (ii) no suministramos o rehusamos suministrar la Garantía de Cumplimiento, **(iii) no cumplimos con el suministro pactado o su modificativa.**

Entendemos que esta Declaración de Mantenimiento de la Oferta expirara si no somos seleccionados, y cuando ocurra el primero de los siguientes hechos: (i) si recibimos una copia de su comunicación con el nombre del Ofertante seleccionado; o (ii) han transcurrido veintiocho días después de la expiración de nuestra oferta.

Firmada: [firma de la persona cuyo nombre y capacidad se indican].

En capacidad de [indicar la capacidad jurídica de la persona que firma la Declaración de Mantenimiento de la Oferta]

Nombre: [nombre completo de la persona que firma la Declaración de Mantenimiento de la Oferta]

Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de: [nombre completo del Licitante]

Fechada el _____ día de _____ de 20_____ [indicar la fecha de la firma]

Sello Oficial de la Corporación (si corresponde)

ANEXO N°5- DECLARACIÓN JURADA

Señores
Unidad de Gestión de Programas y Proyectos de Inversión
Presente

Atendiendo la invitación recibida para participar en el proceso de Comparación de Precios N° OPEP-07-CP-B, denominada "CRISTALERÍA PARA LABORATORIOS DE BACTERIOLOGÍA DE UNIDADES COMUNITARIAS DE SALUD FAMILIAR", para ser entregados en ____, detallados en los documentos adjuntos a esta carta.

Al presentar la propuesta como _____ (persona natural, persona jurídica o asociación, según aplique), declaro bajo juramento, que:

Me comprometo a entregar y proveer los servicios con sujeción a los requisitos que se estipulan en las Especificaciones Técnicas y por los precios detallados en mi Oferta.

Manifestamos con carácter de declaración jurada que: i) no tenemos conflicto de intereses, ii) nuestra empresa, sus afiliados o subsidiarias, incluyendo todos los subcontratistas o proveedores para ejecutar cualquier parte de la orden de Compra, no han sido declarados inelegibles por la OPEP, bajo las leyes del país del COMPRADOR o normativas oficiales, y iii) no tenemos ninguna sanción de la OPEP o de alguna otra Institución Financiera Internacional (IFI).

Garantizo la veracidad y exactitud de la información y las declaraciones incluidas en los documentos de la oferta, formularios y otros anexos.

Me comprometo a no incurrir o denunciar cualquier acto relacionado con prácticas prohibidas que fuere de mi conocimiento durante el desarrollo del proceso.

Atentamente,

Nombre y firma del Representante Legal, Nombre de la Empresa
o persona natural
(Lugar y fecha)



MINISTERIO
DE SALUD

ANEXO N°6: MODELO DE ORDEN DE COMPRA (A COMPLETAR POR EL MINSAL)

ORDEN DE COMPRA ORIGINAL

Señores
XXXXX
Dirección:
Correo:
Teléfono:
NIT:
Presente

Orden de Compra N° ____/ ____ACP-UGPPI
Nombre del proceso:
Fecha:

Solicito a ustedes se sirvan a prestar el suministro de [Bienes/Servicios], objeto de la presente Orden de Compra, en un periodo de xxxxxxxxxxxxxxxx.

Dependencia solicitante:			Forma de pago: 30 días como máximo, posterior a la presentación de la factura			
ITEM	CODIGO MINSAL	DESCRIPCIÓN DEL SUMINISTRO	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (IVA incluido)	PRECIO TOTAL (IVA incluido)
1	XXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	C/U	XX	\$	\$
2	XXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	C/U	XX	\$	\$
FORMA DE PAGO: XX XXXXXXXXXXXX						
LUGAR DE ENTREGA: XX XXXXXXXXXXXX						
ADMINISTRACIÓN Y SEGUIMIENTO: La Unidad Solicitante ha delegado a _____, con cargo _____, teléfono: _____, correo electrónico _____, como responsable de la Administración de la Orden de Compra.						
MONTO TOTAL ORDEN DE COMPRA IVA INCLUIDO			\$			
XXX /100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA						
FUENTE DE FINANCIAMIENTO: XXX						

Autoriza por contratante MINSAL F.	Por suministrante F
Dra. Patricia Figueroa de Quinteros Jefe Unidad de Gestión de Programas y Proyectos de Inversión Ad-honorem.	DUI:

PRÁCTICAS PROHIBIDAS: 1.16 El Banco exige a todos los Prestatarios (incluidos los beneficiarios de donaciones), organismos ejecutores y organismos contratantes, al igual que a todas las firmas, entidades o individuos oferentes por participar o participando en actividades financiadas por el Banco incluidos, entre otros, solicitantes, oferentes, proveedores de bienes, contratistas, consultores, miembros del personal, subcontratistas, subconsultores,

proveedores de servicios y concesionarios (incluidos sus respectivos funcionarios, empleados y representantes, ya sean sus atribuciones expresas o implícitas) observar los más altos niveles éticos y denunciar al Banco todo acto sospechoso de constituir una Práctica Prohibida del cual tenga conocimiento o sea informado durante el proceso de selección y las negociaciones o la ejecución de un contrato. Las Prácticas Prohibidas comprenden (i) prácticas corruptas; (ii) prácticas fraudulentas; (iii) prácticas coercitivas; (iv) prácticas colusorias; (v) prácticas obstructivas; y (vi) apropiación indebida. El Banco ha establecido mecanismos para denunciar la supuesta comisión de Prácticas Prohibidas. Toda denuncia deberá ser remitida a la Oficina de Integridad Institucional (OII) del Banco para que se investigue debidamente. El Banco también ha adoptado procedimientos de sanción para la resolución de casos. Asimismo, el Banco ha celebrado acuerdos con otras instituciones financieras internacionales a fin de dar un reconocimiento recíproco a las sanciones impuestas por sus respectivos órganos sancionadores.

(a) A efectos del cumplimiento de esta Política, el Banco define las expresiones que se indican a continuación:

- (i) Una práctica corrupta consiste en ofrecer, dar, recibir, o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar indebidamente las acciones de otra parte;
- (ii) Una práctica fraudulenta es cualquier acto u omisión, incluida la tergiversación de hechos y circunstancias, que deliberada o imprudentemente engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio financiero o de otra naturaleza o para evadir una obligación;
- (iii) Una práctica coercitiva consiste en perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar indebidamente las acciones de una parte;
- (iv) Una práctica colusoria es un acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, lo que incluye influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte;
- (v) Una práctica obstructiva consiste en
 - (i) destruir, falsificar, alterar u ocultar evidencia significativa para una investigación del Grupo BID, o realizar declaraciones falsas ante los investigadores con la intención de impedir una investigación del Grupo BID;
 - (ii) amenazar, hostigar o intimidar a cualquier parte para impedir que divulgue su conocimiento de asuntos que son importantes para una investigación del Grupo BID o que prosiga con la investigación; o
 - (iii) actos realizados con la intención de impedir el ejercicio de los derechos contractuales de auditoría e inspección del Grupo BID previstos en el párrafo 1.16 (f) de abajo, o sus derechos de acceso a la información; y
 - (vi) La apropiación indebida consiste en el uso de fondos o recursos del Grupo BID para un propósito indebido o para un propósito no autorizado, cometido de forma intencional o por negligencia grave.

(b) Si el Banco determina que cualquier firma, entidad o individuo actuando como oferente o participando en una actividad financiada por el Banco incluidos, entre otros, solicitantes, oferentes, proveedores, contratistas, consultores, miembros del personal, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios, concesionarios, Prestatarios (incluidos los Beneficiarios de donaciones), organismos ejecutores o contratantes (incluidos sus respectivos funcionarios, empleados y representantes, ya sean sus atribuciones expresas o implícitas) ha cometido una Práctica Prohibida en cualquier etapa de la adjudicación o ejecución de un contrato, el Banco podrá:

- (i) No financiar ninguna propuesta de adjudicación de un contrato para la adquisición de bienes o la contratación de obras financiadas por el Banco;
- (ii) Suspender los desembolsos de la operación, si se determina, en cualquier etapa, que un empleado, agencia o representante del Prestatario, el Organismo Ejecutor o el Organismo Contratante ha cometido una Práctica Prohibida;
- (iii) Declarar una contratación no elegible para financiamiento del Banco y cancelar o acelerar el pago de una parte del préstamo o de la donación relacionada inequívocamente con un contrato, cuando exista evidencia de que el representante del Prestatario, o Beneficiario de una donación, no ha tomado las medidas correctivas adecuadas (lo que incluye, entre otras cosas, la notificación adecuada al Banco tras tener conocimiento de la comisión de la Práctica Prohibida) en un plazo que el Banco considere razonable;
- (iv) Emitir una amonestación a la firma, entidad o individuo en el formato de una carta formal de censura por su conducta;
- (v) Declarar a una firma, entidad o individuo inelegible, en forma permanente o por determinado período de tiempo, para que (i) se le adjudiquen o participe en actividades financiadas por el Banco, y (ii) sea designado¹³ subconsultor, subcontratista o proveedor de bienes o servicios por otra firma elegible a la que se adjudique un contrato para ejecutar actividades financiadas por el Banco;
- (vi) Remitir el tema a las autoridades pertinentes encargadas de hacer cumplir las leyes; o

(vii) Imponer otras sanciones que considere apropiadas bajo las circunstancias del caso, incluida la imposición de multas que representen para el Banco un reembolso de los costos vinculados con las investigaciones y actuaciones. Dichas sanciones podrán ser impuestas en forma adicional o en sustitución de las sanciones arriba referidas.

(c) Lo dispuesto en los incisos (i) y (ii) del párrafo 1.16 (b) se aplicará también en casos en los que las partes hayan sido temporalmente declaradas inelegibles para la adjudicación de nuevos contratos en espera de que se adopte una decisión definitiva en un proceso de sanción, o cualquier otra resolución.

(d) La imposición de cualquier medida que sea tomada por el Banco de conformidad con las provisiones referidas anteriormente será de carácter público.

(e) Asimismo, cualquier firma, entidad o individuo actuando como oferente o participando en una actividad financiada por el Banco, incluidos, entre otros, solicitantes, oferentes, proveedores de bienes, contratistas, consultores, miembros del personal, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios, concesionarios, Prestatarios (incluidos los beneficiarios de donaciones), organismos ejecutores o contratantes (incluidos sus respectivos funcionarios, empleados y representantes, ya sean sus atribuciones expresas o implícitas) podrá verse sujeto a sanción de conformidad con lo dispuesto en convenios suscritos por el Banco con otra institución financiera internacional concernientes al reconocimiento recíproco de decisiones de inhabilitación. A efectos de lo dispuesto en el presente párrafo, el término "sanción" incluye toda inhabilitación permanente, imposición de condiciones para la participación en futuros contratos o adopción pública de medidas en respuesta a una contravención del marco vigente de una institución financiera internacional aplicable a la resolución de denuncias de comisión de Prácticas Prohibidas.

(f) El Banco requiere que en los documentos de licitación y los contratos financiados con un préstamo o donación del Banco se incluya una disposición que exija que los solicitantes, oferentes, proveedores de bienes y sus representantes, contratistas, consultores, miembros del personal, subcontratistas subconsultores, proveedores de servicios y concesionarios permitan al Banco revisar cualesquiera cuentas, registros y otros documentos relacionados con la presentación de propuestas y con el cumplimiento del contrato y someterlos a una auditoría por auditores designados por el Banco. Bajo esta política, todo solicitante, oferente, proveedor de bienes y su representante, contratista, consultor, miembro del personal, subcontratista, subconsultor, proveedor de servicios y concesionario deberá prestar plena asistencia al Banco en su investigación. El Banco requerirá asimismo que se incluya en contratos financiados con un préstamo o donación del Banco una disposición que obligue a solicitantes, oferentes, proveedores de bienes y sus representantes, contratistas, consultores, miembros del personal, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios y concesionarios a:

(i) conservar todos los documentos y registros relacionados con actividades financiadas por el Banco por un período de siete (7) años luego de terminado el trabajo contemplado en el respectivo contrato;

(ii) entregar cualquier documento necesario para la investigación de denuncias de comisión de Prácticas Prohibidas y hacer que empleados o agentes de los solicitantes, oferentes, proveedores de bienes y sus representantes, contratistas, consultores, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios y concesionarios que tengan conocimiento de las actividades financiadas por el Banco estén disponibles para responder a las consultas relacionadas con la investigación provenientes de personal del Banco o de cualquier investigador, agente, auditor o consultor apropiadamente designado.

Si el solicitante, oferente, proveedor de servicios y su representante, contratista, consultor, miembro del personal, subcontratista, subconsultor, proveedor de servicios o concesionario se niega a cooperar o incumple el requerimiento del Banco, o de cualquier otra forma obstaculiza la investigación por parte del Banco, el Banco, bajo su sola discreción, podrá tomar medidas apropiadas contra el solicitante, oferente, proveedor de bienes y su representante, contratista, consultor, miembro del personal, subcontratista, subconsultor, proveedor de servicios o concesionario.

(g) El Banco exigirá que, cuando un Prestatario adquiera bienes, obras o servicios diferentes a los de consultoría directamente de una agencia especializada, de conformidad con lo establecido en el párrafo 3.10 de la GN-2349-15, en el marco de un acuerdo entre el Prestatario y dicha agencia especializada, todas las disposiciones contempladas en el párrafo 1.16 relativas a sanciones y Prácticas Prohibidas se apliquen íntegramente a los solicitantes, oferentes, proveedores de bienes y sus representantes, contratistas, consultores, miembros del personal, subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios, concesionarios (incluidos sus respectivos funcionarios, empleados y representantes, ya sean sus atribuciones expresas o implícitas), o cualquier otra entidad que haya suscrito contratos con dicha agencia especializada para la provisión de bienes, obras o servicios diferentes a los de consultoría en

conexión con actividades financiadas por el Banco. El Banco se reserva el derecho de obligar al Prestatario a que se acoja a recursos tales como la suspensión o la rescisión. Las agencias especializadas deberán consultar la lista de firmas e individuos declarados inelegibles de forma temporal o permanente por el Banco. En caso de que una agencia especializada suscriba un contrato o una orden de compra con una firma o individuo declarado inelegible de forma temporal o permanente por el Banco, el Banco no financiará los gastos conexos y se acogerá a otras medidas que considere convenientes.

1.2. Los Oferentes, al presentar sus ofertas, declaran y garantizan:

- (i) que han leído y entendido las definiciones de Prácticas Prohibidas del Banco y las sanciones aplicables a la comisión de las mismas que constan de este documento y se obligan a observar las normas pertinentes sobre las mismas;
- (ii) que no han incurrido en ninguna Práctica Prohibida descrita en este documento;
- (iii) que no han tergiversado ni ocultado ningún hecho sustancial durante los procesos de selección, negociación, adjudicación o ejecución de un contrato;
- (iv) que ni ellos ni sus agentes, personal, subcontratistas, subconsultores, directores, funcionarios o accionistas principales han sido declarados por el Banco o por otra Institución Financiera Internacional (IFI) con la cual el Banco haya suscrito un acuerdo para el reconocimiento recíproco de sanciones, inelegibles para que se les adjudiquen contratos financiados por el Banco o por dicha IFI, o culpables de delitos vinculados con la comisión de Prácticas Prohibidas;
- (v) que ninguno de sus directores, funcionarios o accionistas principales han sido director, funcionario o accionista principal de ninguna otra compañía o entidad que haya sido declarada inelegible por el Banco o por otra Institución Financiera Internacional (IFI) y con sujeción a lo dispuesto en acuerdos suscritos por el Banco concernientes al reconocimiento recíproco de sanciones para que se le adjudiquen contratos financiados por el Banco o ha sido declarado culpable de un delito vinculado con Prácticas Prohibidas;
- (vi) que han declarado todas las comisiones, honorarios de representantes, pagos por servicios de facilitación o acuerdos para compartir ingresos relacionados con actividades financiadas por el Banco;
- (vii) que reconocen que el incumplimiento de cualquiera de estas garantías constituye el fundamento para la imposición por el Banco de una o más de las medidas que se describen en la Cláusula 1.1

CONDICIONES DEL SUMINISTRO

OBLIGACIONES DEL SUMINISTRANTE

1-Someterse a las disposiciones legales del [CONTRATO/CONVENIO/ DONACIÓN,] aplicables al negocio de que se trata, renunciando entablar reclamaciones por vías que no sean establecidas en el mismo.

2-Garantizar el fiel cumplimiento de todas y cada una de las estipulaciones contenidas en esta Orden de Compra, principalmente las fechas de entrega y en caso de incumplimiento total o parcial, el Ministerio de Salud, procederá a la aplicación de las sanciones o indemnizaciones de conformidad a lo establecido en los Documentos Contractuales, y supletoriamente de acuerdo al: [CONTRATO/CONVENIO/ DONACIÓN / políticas aplicables]

OBLIGACIONES DEL GOBIERNO

1-Pagar el valor de los bienes realizados previo los trámites legales, después que la Unidad solicitante, hayan recibido los bienes a entera satisfacción y de acuerdo con las especificaciones convenidas.

2- La unidad solicitante por medio de su delegado, vigilará el cumplimiento de la presente Orden de Compra y será quien deberá Administración, Seguimiento y Ejecución dar seguimiento de la ejecución de la orden y que ésta se realice en el plazo acordado y de acuerdo a las condiciones pactadas, en estricto apego a lo siguiente:

- a) Verificar el cumplimiento de las cláusulas contractuales, implementando para ello una Hoja de Seguimiento de Orden de Compra.
- b) Conformar y mantener actualizado el expediente de seguimiento de la ejecución de la orden de compra, remitiendo copias a la UGP/ACP de MINSAL, de todos los documentos. En el expediente se documentará todo hecho relevante, en cuanto a las actuaciones y documentación relacionada con informes de cumplimiento de la orden de compra, modificaciones y actas de recepción;
- c) Informar oportunamente sobre la ejecución de la Orden de Compra a la UGP/ACP de MINSAL. El informe podrá contener las recepciones provisionales, parciales y definitivas, incumplimientos, solicitudes de prórroga, ordenes de cambio, resoluciones modificativas, etc.
- d) Incluir en el informe de ejecución de la orden de compra, la gestión para la aplicación de las sanciones a los contratistas por los incumplimientos de sus obligaciones.

- e) Solicitar al contratista, en caso de incrementos en el monto o prórroga en el plazo de la orden de compra, la actualización de la garantía correspondiente. (No aplica)
- f) Elaborar y suscribir conjuntamente con el contratista y la Unidad solicitante, según el caso y demás funcionarios que se hayan definido contractualmente definitivas de las adquisiciones de bienes, distribuyendo copias a las Unidades correspondientes.
- g) Informar oportunamente a la UGP/ACP de MINSAL, la devolución de garantías en caso que aplique, inmediatamente después de comprobarse el cumplimiento de las cláusulas contractuales. (No aplica)
- h) Gestionar ante la autoridad competente, las modificaciones a la Orden de Compra, una vez identificada tal necesidad, anexando documentos que amparen dichos cambios.
- i) Cualquier otra responsabilidad que establezca el convenio de préstamo y documentos contractuales.

OTRAS CONDICIONES DEL SUMINISTRO

- 1. La fecha de entrega del suministro, está estipulada en la presente Orden de Compra, que reciba el suministrante debidamente legalizada.
- 2. El suministro, al que la presente Orden se refiere será recibido a entera satisfacción del Solicitante, quien firmará, sellará y fechará el acta de recepción de los bienes.
- 3. En caso que, en el curso de la ejecución de la Orden de Compra, hubiera necesidad de introducir modificaciones a la misma, que no afecten el objeto de la Orden de Compra, éstas se llevarán a cabo mediante Resolución Ministerial firmada por El Titular del MINSAL o Delegado; y las que afecten el objeto como incremento y disminución de la misma, únicamente podrán llevarse a cabo a través de Resolución Modificativa de Orden de Compra, firmada por ambas partes.
La solicitud de modificación por parte del Contratista deberá ser dirigida por escrito a la persona encargada de la Administración de la Orden de Compra, dicha solicitud debe efectuarse 15 días antes de expirar el plazo de entrega contratada, presentando por escrito las pruebas que motiven su petición; en caso de proceder el Administrador de la Orden de Compra deberá remitir su solicitud a la Coordinadora del área de Adquisiciones y Contrataciones de la Unidad de Gestión de Programa en adelante ACP-UGP, ubicada en el Nivel tres, Edificio del Instituto Nacional de la Salud, Urbanización Lomas de Altamira, Boulevard Altamira y Avenida República de Ecuador N° 33, San Salvador, Teléfono: 2591-8293, Email: acp_ugp@salud.gov.sv; dicha solicitud deberá presentarse 10 días antes de expirar el plazo de la entrega contratada.
- 4. Las obligaciones que contrae el Gobierno por medio de esta Orden de Compra, son únicamente para con el suministrante, quién debe observar las condiciones establecidas, a fin de conservar antecedentes favorables.
- 5. En caso de mora en el cumplimiento por parte del proveedor de las obligaciones emanadas del Contrato/Orden de Compra, según sea el caso, la multa que se aplicará por cada semana de retraso será del 0.5%, por el valor de los suministros que se hubieren dejado de entregar o por lo que se entregaron fuera del plazo contractual. El valor acumulado por dicha multa no podrá ser mayor al 10% del valor total contratado.

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.

Se deja establecido que cualquier controversia que surja de la contratación propiciada, así como también sobre la interpretación del presente documento, serán dirimidas conforme al siguiente procedimiento: En el caso de alguna disputa, controversia, discrepancia o reclamo entre el Contratante y el Proveedor que en la ejecución de la Orden de Compra surgiera, se resolverá intentando primero el Resolución Amigable de conflictos y si por esta forma no se llegare a una solución, podrá recurrirse a los Tribunales competentes.

Resolución Amigable de Conflictos: Si alguna de las Partes objeta alguna acción o inacción de la otra Parte, la Parte que objeta podrá radicar una Notificación de Conflicto escrita a la otra Parte donde suministre en detalle la base de la discrepancia. La Parte que reciba la Notificación del Conflicto la considerará y la responderá dentro de siete (7) días hábiles siguientes a su recibo. Si esa Parte no responde dentro de siete (7) días hábiles o si la discrepancia no puede resolverse de manera amigable dentro de siete (7) días hábiles siguientes a la respuesta de esa Parte, dicha disputa podrá ser presentada a los tribunales competentes.

CADUCIDAD DE LA ORDEN DE COMPRA

- a. El Contratante tendrá derecho a caducar la Orden de Compra, por cualquiera de las siguientes razones:
- b. Actúe con dolo, culpa grave o reiterada negligencia en el cumplimiento de sus obligaciones.
- c. A juicio del Contratante haya empleado prácticas prohibidas en la ejecución de la Orden de Compra conforme lo

dispuesto en el presente documento.

- d. La mora DEL PROVEEDOR en el cumplimiento del plazo de entrega del bien o servicio o de cualquier otra obligación de la Orden de Compra, no obstante encontrarse dentro del plazo de imposición de multa
- e. EL PROVEEDOR entregue el bien o servicio en inferior calidad a lo ofertado o no cumpla con las condiciones pactadas en la Orden de Compra.

EXTINCIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA

- a. Por mutuo acuerdo entre ambas partes.

VIGENCIA.

La vigencia de esta Orden de Compra será a partir de la distribución de la misma y finalizará treinta (30) días adicionales, después de que la Unidad Solicitante o la persona que esta delegue, hayan firmado el Acta de Recepción de haber recibido los bienes/servicios a entera satisfacción del MINSAL.

ANEXO 7
GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO (GARANTÍA BANCARIA)
(Incondicional)

[Indique el Nombre del Banco, y la dirección de la sucursal que emite la garantía]

Beneficiario: *[indique el nombre y la dirección del Contratante]*

Fecha: *[indique la fecha]*

GARANTIA DE CUMPLIMIENTO No. *[indique el número de la Garantía de Cumplimiento]*

Se nos ha informado que *[indique el nombre del Contratista]* (en adelante denominado “el Contratista”) ha celebrado el Contrato No. *[indique el número referencial del Contrato]* de fecha *[indique la fecha]* con su entidad para la ejecución de *[indique el nombre del Contrato y una breve descripción de las Obras]* en adelante “el Contrato”).

Así mismo, entendemos que, de acuerdo con las condiciones del Contrato, se requiere una Garantía de Cumplimiento.

A solicitud del Contratista, nosotros *[indique el nombre del Banco]* por este medio nos obligamos irrevocablemente a pagar a su entidad una suma o sumas, que no exceda(n) un monto total de *[indique la cifra en números]* *[indique la cifra en palabras]*,¹ la cual será pagada por nosotros en los tipos y proporciones de monedas en las cuales el Contrato ha de ser pagado, al recibo en nuestras oficinas de su primera solicitud por escrito, acompañada de una comunicación escrita que declare que el Contratista está incurriendo en violación de sus obligaciones contraídas bajo las condiciones del Contrato sin que su entidad tenga que sustentar su demanda o la suma reclamada en ese sentido.

Esta Garantía expirará el *[indicar el día]* día del *[indicar el mes]* mes del *[indicar el año]*². Consecuentemente, cualquier solicitud de pago bajo esta Garantía deberá recibirse en esta institución en o antes de esta fecha.

Esta Garantía está sujeta a las Reglas uniformes de la CCI relativas a las garantías pagaderas contra primera solicitud (Uniform Rules for Demand Guarantees), Publicación del CCI No. 458. (ICC, por sus siglas en inglés), excepto que el subpárrafo (ii) del subartículo 20 (a) está aquí excluid

[Firma(s) del (los) representante(s) autorizado(s) del banco]

¹ El Garante (banco) indicará el monto que representa el porcentaje del Precio del Contrato estipulado en el Contrato y denominada en la(s) moneda(s) del Contrato o en una moneda de libre convertibilidad aceptable al Contratante.

² Indique la fecha que corresponda veintiocho días después de la Fecha de Terminación Prevista. El Contratante deberá observar que, en el caso de prórroga del plazo de terminación del Contrato, el Contratante necesitará solicitar una extensión de esta Garantía al Garante. Dicha solicitud deberá ser por escrito y presentada antes de la expiración de la fecha establecida en la Garantía. Al preparar esta Garantía el Contratante podría considerar agregar el siguiente texto al formulario, al final del penúltimo párrafo: “El Garante conviene en una sola extensión de esta Garantía por un plazo no superior a [seis meses]/[un año], en respuesta a una solicitud por escrito del Contratante de dicha extensión, la que será presentada al Garante antes de que expire la Garantía.”

ANEXO 8

GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO (FIANZA)

*[El **Garante/ Oferente seleccionado** que presenta esta fianza deberá completar este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas en corchetes, si el Contratante solicita este tipo de garantía]*

Por esta Fianza *[indique el nombre y dirección del Contratista]* en calidad de Mandante (en adelante "el Contratista") y *[indique el nombre, título legal y dirección del garante, compañía afianzadora o aseguradora]* en calidad de Garante (en adelante "el Garante") se obligan y firmemente se comprometen con *[indique el nombre y dirección del Contratante]* en calidad de Contratante (en adelante "el Contratante") por el monto de *[indique el monto de fianza]* *[indique el monto de la fianza en palabras]*³, a cuyo pago en forma legal, en los tipos y proporciones de monedas en que deba pagarse el Precio del Contrato, nosotros, el Contratista y el Garante antemencionados nos comprometemos y obligamos colectiva y solidariamente a nuestros herederos, albaceas, administradores, sucesores y cesionarios a estos términos.

Considerando que el Contratista ha celebrado con el Contratante un Contrato con fecha⁴ del *[indique el número]* días de *[indique el mes]* de *[indique el año]* para *[indique el nombre del Contrato]* de acuerdo con los documentos, planos, especificaciones y modificaciones de los mismos que, en la medida de lo estipulado en el presente documento, constituyen por referencia parte integrante de éste y se denominan, en adelante, el Contrato. Esta Garantía tendrá una vigencia de ___ contados a partir de la distribución del Contrato.

Por lo tanto, la Condición de esta Obligación es tal que si el Contratista diere pronto y fiel cumplimiento a dicho Contrato (incluida cualquier modificación del mismo), dicha obligación quedará anulada y, en caso contrario, tendrá plena vigencia y efecto. En cualquier momento que el Contratista esté en violación del Contrato, y que el Contratante así lo declare, cumpliendo por su parte con las obligaciones a su cargo, el Garante podrá corregir prontamente el incumplimiento o deberá proceder de inmediato a:

- (1) llevar a término el Contrato de acuerdo con las condiciones del mismo, o
- (2) obtener una oferta u ofertas de Oferentes calificados y presentarla(s) al Contratante para llevar a cabo el Contrato de acuerdo con las Condiciones del mismo y, una vez que el Contratante y el Garante hubieran determinado cuál es el Oferente que ofrece la oferta evaluada más baja que se ajusta a las condiciones de la licitación, disponer la celebración de un Contrato entre dicho Oferente y el Contratante. A medida que avancen las Obras (aun cuando existiera algún incumplimiento o una serie de incumplimientos en virtud del Contrato o los Contratos para completar las Obras de conformidad con lo dispuesto en este párrafo), proporcionará fondos suficientes para sufragar el costo de la terminación de las Obras, menos el saldo del Precio del Contrato, pero sin exceder el monto fijado en el primer párrafo de este documento, incluidos otros costos y daños y perjuicios por los cuales el Garante pueda ser responsable en virtud de la presente fianza. La expresión "saldo del Precio del Contrato" utilizada en

³ El Fiador debe indicar el monto equivalente al porcentaje del precio del Contrato especificado en las CEC, expresado en la(s) moneda(s) del Contrato, o en una moneda de libre convertibilidad aceptable para el Contratante.

⁴ Fecha de la carta de aceptación o del Convenio.

este párrafo significará el monto total pagadero por el Contratante al Contratista en virtud del Contrato, menos el monto que el Contratante hubiera pagado debidamente al Contratista, o

- (3) pagar al Contratante el monto exigido por éste para llevar a cabo el Contrato de acuerdo con las Condiciones del mismo, hasta un total que no exceda el monto de esta fianza.

El Garante no será responsable por una suma mayor que la penalización específica que constituye esta fianza.

Cualquier juicio que se entable en virtud de esta fianza deberá iniciarse antes de transcurrido un año a partir de la fecha de emisión del certificado de terminación de las obras.

Ninguna persona o empresa del Contratante mencionado en el presente documento o sus herederos, albaceas, administradores, sucesores y cesionarios podrá tener o ejercer derecho alguno en virtud de esta fianza.

En fe de lo cual, el Contratista ha firmado y estampado su sello en este documento, y el Garante ha hecho estampar su sello institucional en el presente documento, debidamente atestiguado por la firma de su representante legal, a los *[indique el número]* días de *[indique el mes]* de *[indique el año]*.

Firmas

ANEXO 9

DECLARACIÓN JURADA DE INFORMACIÓN EMPRESARIAL

COMPARACIÓN DE PRECIOS N° OPEP-07-CP-B, denominada "CRISTALERÍA PARA LABORATORIOS DE BACTERIOLOGÍA DE UNIDADES COMUNITARIAS DE SALUD FAMILIAR".

El que suscribe, Representante Legal de, identificado con Documento de Identidad N°, **DECLARA BAJO JURAMENTO** que la siguiente información de mi representada se sujeta a la verdad:

Nombre o Razón Social					
Domicilio Legal					
NIT Y Registro IVA		Teléfono		email	

Información del Representante Legal:

Información del representante autorizado del Oferente:

Nombre: [indicar el nombre del representante autorizado]

Dirección: [indicar la dirección del representante autorizado]

Números de teléfono: [indicar los números de teléfono y facsímile del representante autorizado]

Dirección de correo electrónico: [indicar la dirección de correo electrónico del representante autorizado]

El Salvador, ... de del

Firma y sello del oferente
(Representante Legal o Apoderado Legal)