**ANEXO N°1. FORMULARIO DE LA OFERTA**

(Lugar y fecha)

Señores

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Solicitud de Cotización N° **CSJ-108-MINSAL-NC-RFQ** denominado **“Servicios de Alimentación para la realización de las jornadas de formación y fortalecimiento técnico al personal de salud a nivel nacional para la implementación de la Ley Nacer con Cariño y Ley Amor Convertido en Alimento”**.

Nombre y dirección del Ofertante:

\_\_\_\_\_\_(Nombre del Ofertante)\_\_\_\_\_\_\_\_ abajo firmante, con domicilio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de la ciudad de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del departamento de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, República \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, quién se presenta en su carácter de titular y/o representante legal del Ofertante\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Después de estudiar cuidadosamente los documentos adjuntos y no quedando duda alguna, propongo: proveer los Bienes y/o Servicios solicitados según los plazos previstos de acuerdo al siguiente detalle:

Para el Ítem 1 el precio total de nuestra oferta, a continuación, es: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [indicar el precio total de la oferta del Ítem en palabras y en cifras, indicando las cifras respectivas en diferentes monedas];

El precio total de nuestra oferta es de: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [indicar el precio total de la oferta en palabras y en cifras, indicando las cifras respectivas en diferentes monedas]; todos los precios Incluyen IVA.

La validez de nuestra oferta es de \_\_\_\_\_ días contados a partir del día establecido para la presentación de la oferta.

Firma y sello del Ofertante

Teléfono de contacto

Dirección:

E-mail:

**ANEXO N°2. LISTA DE CANTIDADES Y PRECIOS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ITEM | DESCRIPCIÓN | U/M | PRECIO UNITARIO(INCLUYE IVA) | TOTAL(INCLUYE IVA) |
| 1 | SERVICIO DE ALIMENTACIÓN A DOMICILIO EN ZONA CENTRAL DE EL SALVADOR. | C/U |  |  |

* **Presentar los precios unitarios con dos decimales**

Plazo de entrega: **De acuerdo a programación acordada con el administrador de la orden de compra.**

Firma del Ofertante

Sello del Proveedor

**ANEXO N°3. REQUISITOS DEL SERVICIO A CUMPLIR**

1. La alimentación proporcionada por el servicio de alimentación contratado debe cumplir las características organolépticas, nutricionales e higiénicas y normas establecidas.
2. Para el ensamblaje de las dietas se utilizarán descartables duraderos y resistentes, que cumpla con lo siguiente: bandeja con tapadera y divisiones, se debe incluir cuchillo, tenedor y servilletas.
3. Los descartables a utilizar deben ser productos 100% biodegradables, que protegen al Medio Ambiente.
4. Las ensaladas deben prepararse preferiblemente con vegetales cocidos procurando que exista variedad.
5. Las bebidas pueden ser embotelladas o enlatadas, jugos o bebidas gaseosas de 354ml aproximadamente o 12 onzas
6. **Presentar:** menú de comida ejecutiva, se refiere a un menú especial en el cual se requieren como mínimo cuatro guarniciones:
7. **Presentar**: al menos 5 opciones de menús y 5 opciones de refrigerios am y pm.
8. **Presentar:** dos (2) constancias de experiencia (excelente, muy bueno o bueno) de Instituciones Públicas, Autónomas o del Sector Privado, legalmente constituidas Nacionales o Extranjeras, donde hayan suministrado durante los últimos 3 años el servicio ofertado, con características iguales o similares a las solicitadas. Dichas constancias deberán ser presentadas debidamente selladas y firmadas.
9. Al oferente que resulte mejor evaluado, se le solicitará una muestra de un menú de los propuesto para evaluar la presentación, preparación y calidad de los alimentos y verificar que cumple con los requisitos establecidos en este documento.

***Nota: del numeral 1 al 5 deberá presentar carta compromiso debidamente sellada y firmada donde se compromete a dar cumplimiento a los requisitos aquí establecidos.***

**ANEXO N° 4. DECLARACIÓN DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA**

Fecha: [indicar la fecha (día, mes y año) de presentación de la oferta]

Solicitud de Cotización N° **CSJ-108-MINSAL-NC-RFQ** denominado **“Servicios de Alimentación para la realización de las jornadas de formación y fortalecimiento técnico al personal de salud a nivel nacional para la implementación de la Ley Nacer con Cariño y Ley Amor Convertido en Alimento”**. Nosotros, los suscritos, declaramos que:

Entendemos que, de acuerdo con sus condiciones, las ofertas deberán estar respaldadas por una Declaración de Mantenimiento de la Oferta.

Aceptamos que automáticamente seremos declarados inelegibles para participar en cualquier SDC de contrato con el Comprador por un período de **2 años** contados a partir de la fecha de presentación de ofertas, si violamos nuestra(s) obligación(es) bajo las condiciones de la oferta si:

(a) retiráramos nuestra oferta durante el período de vigencia de la oferta especificado por nosotros en el Formulario de Oferta; o

(b) si después de haber sido notificados de la aceptación de nuestra oferta durante el período de validez de la misma, (i) no ejecutamos o rehusamos ejecutar el formulario del Convenio de Contrato, si es requerido; o (ii) no suministramos o rehusamos suministrar la Garantía de Cumplimiento, (iii) no cumplimos con el suministro pactado o su modificativa.

Entendemos que esta Declaración de Mantenimiento de la Oferta expirara si no somos seleccionados, y cuando ocurra el primero de los siguientes hechos: (i) si recibimos una copia de su comunicación con el nombre del Ofertante seleccionado; o (ii) han transcurrido veintiocho días después de la expiración de nuestra oferta.

Firmada: [firma de la persona cuyo nombre y capacidad se indican].

En capacidad de [indicar la capacidad jurídica de la persona que firma la Declaración de Mantenimiento de la Oferta]

Nombre: [nombre completo de la persona que firma la Declaración de Mantenimiento de la Oferta]

Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de: [nombre completo del Licitante]

Fechada el \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ día de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [indicar la fecha de la firma]

Sello Oficial de la Corporación (si corresponde)

**ANEXO N°5. DECLARACIÓN JURADA**

Señores

UCPCSJ

Presente

Atendiendo la invitación recibida para participar en el proceso de Solicitud de Cotización N° **CSJ-108-MINSAL-NC-RFQ** denominado **“Servicios de Alimentación para la realización de las jornadas de formación y fortalecimiento técnico al personal de salud a nivel nacional para la implementación de la Ley Nacer con Cariño y Ley Amor Convertido en Alimento”**, para ser entregados en \_\_\_\_\_, detallados en los documentos adjuntos a esta carta.

Al presentar la propuesta como \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (persona natural, persona jurídica o asociación, según aplique), declaro bajo juramento, que:

Me comprometo a entregar y proveer los servicios con sujeción a los requisitos que se estipulan en las Especificaciones Técnicas y por los precios detallados en mi Oferta.

Manifestamos con carácter de declaración jurada que: i) no tenemos conflicto de intereses, ii) nuestra empresa, sus afiliados o subsidiarias, incluyendo todos los subcontratistas o proveedores para ejecutar cualquier parte del contrato, no han sido declarados inelegibles por el Banco, bajo las leyes del país del COMPRADOR o normativas oficiales, y iii) no tenemos ninguna sanción del Banco o de alguna otra Institución Financiera Internacional (IFI).

Garantizo la veracidad y exactitud de la información y las declaraciones incluidas en los documentos de la oferta, formularios y otros anexos.

Me comprometo a no incurrir o denunciar cualquier acto relacionado con prácticas prohibidas que fuere de mi conocimiento durante el desarrollo del proceso.

 Atentamente,

Nombre y firma del Representante Legal, Nombre de la Empresa

o persona natural

(Lugar y fecha)